



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

Bases de l'Ajuntament de Sant Joan Despí

per a la sol·licitud i atorgament de
subvencions en l'àmbit de l'Àrea de Serveis
a la Persona i Medi Ambient

Any 2016



Índex de les bases

	Pàg.
1. Objecte	3
2. Projecte	3
3. Consignació pressupostària	4
4. Requisits dels/les beneficiaris/àries	4
5. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds	4
6. Rectificació de defectes i omissions en la documentació	5
7. Resolució	5
8. Forma de pagament	6
9. Justificació	6
10. Publicitat	6
11. Obligacions dels/les beneficiaris/àries	6
12. Protecció de dades de caràcter personal	7
13. Revisió, anul·lació, responsabilitats	7
14. Annexos	9



BASES ESPECÍFIQUES

Convocatòria de subvencions àmbit Àrea de Serveis a la Persona i Medi Ambient Ajuntament de Sant Joan Despí. Any 2016

1. Objecte

L'objecte de les presents bases, d'acord amb l'Ordenança General de subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Joan Despí en data 8 de juliol de 2010, és definir **el conjunt de condicions i procediments a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i cobrament dels ajuts que, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, atorgui l'Ajuntament de Sant Joan Despí** a aquelles entitats que duguin a terme activitats i projectes durant l'any 2016 en els àmbits temàtics següents:

- Promoció associativa annex 1.1
 - Projecte anual. Associacionisme veïnal
 - Projecte anual. Cultura popular i tradicional
 - Projecte anual o activitat. Creació artística i manifestacions culturals singulars
 - Projecte anual. Comunicació i ús dels TIC
 - Projecte anual. Educació en el lleure - esplai
 - Subvenció colònies i campaments annex 1.2
 - Projecte casals d'estiu annex 1.3
 - Subvenció comparsa rua Carnaval annex 1.4
- Esports
 - Projecte anual de funcionament de l'entitat annex 2.1
 - Promoció de la pràctica esportiva en edat escolar annex 2.2
- Educació, Infància i Família
 - Projectes educatius del centres annex 3.1
 - Programa a les ampas per a la millora de la qualitat acústica dels menjadors escolars dels centres escolars públics d'infantil-primària annex 3.2
- Acció social i polítiques d'igualtat annex 4
 - Serveis Socials
 - Dones
- Medi ambient annex 5
- Joventut annex 6
- Cooperació
 - Projectes cooperació internacional annex 7.1
 - Projecte anual programes de solidaritat annex 7.2
- Gent gran annex 8
- Sanitat annex 9

2. Projecte

Les subvencions es referiran al desenvolupament de programes, activitats o serveis que es realitzin en part o en la seva totalitat, durant l'any en curs i en el terme municipal de Sant Joan Despí; que complementin i/o supleixin la competència municipal en les



matèries esmentades i que s'explicita en els programes establerts als apartats de cadascun dels departaments i que s'annexen en aquestes bases específiques.

Aquestes subvencions hauran de fomentar activitats d'interès públic o social a Sant Joan Despí i que tinguin com a finalitat: millorar la cohesió social de la ciutat, promoure el teixit associatiu, afavorir la cooperació entre el sector públic i el sector privat, fomentar valors socials i culturals i noves formes de participació.

Les subvencions han d'ajudar a donar suport a actuacions, programes i projectes que potencien les polítiques d'igualtat i fomentin els valors de convivència, respecte al medi ambient, civisme, participació i solidaritat.

Les peticions de subvenció hauran d'acollir-se a l'àmbit d'acció principal que defineix la mateixa entitat i respondre a les condicions específiques de les presents bases i a les particulars del seu àmbit d'acció pel qual es presenta.

3. Consignació pressupostària

El crèdit pressupostari que es destina a la convocatòria regulada per aquestes bases anirà a càrrec de les partides pressupostàries corresponents aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Sant Joan Despí en el pressupost de la Corporació per a l'exercici 2016.

4. Requisits dels beneficiaris/àries

En poden ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats sense ànim de lucre, legalment constituïdes, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Caldrà que compleixin amb el requisit d'estar inscrites en el corresponent registre oficial, tal com estableix l'article 13.2 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

En àmbits d'acció específica, sempre que es reculli a les bases particulars annexes, també podran ser subvencionades entitats que, encara que no tinguin el seu domicili en aquest municipi, realitzin activitats en defensa, foment o millora dels interessos generals o sectorials dels veïns o veïnes de la ciutat de Sant Joan Despí.

Així mateix, les entitats sol·licitants hauran de tenir justificades les subvencions anteriorment concedides, el termini de justificació de les quals ja hagi finalitzat.

5. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació referida al Registre General de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (camí del Mig, 9, de dilluns a divendres de 8.30 h a 14 h i dimecres de 16.30 h a 19 h) dins dels terminis establerts i caldrà formalitzar-la en els models normalitzats que es detallen en cadascun dels àmbits i/o departaments, recollits als annexos de les presents bases.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei



30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú.

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria de subvencions, així com els models normalitzats establerts tant per a la sol·licitud com per a la seva justificació, es podran consultar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

6. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

Si la documentació fos incorrecta o incompleta, es reclamarà a l'entitat sol·licitant el complement o la rectificació necessaris en el termini i condicions establertes per l'Ordenança General de subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Joan Despí en data 8 de juliol de 2010.

7. Resolució

La revisió, valoració de sol·licituds de subvencions i formulació de la proposta de concessió de subvencions per a l'any en curs, es farà des dels diferents departaments dels àmbits que es recullen a les presents bases: Promoció Associativa, Gent Gran, Acció Social i Igualtat, Medi Ambient, Educació, Infància i Família, Esports, Sanitat, Joventut i Cooperació. L'import de la subvenció estarà vinculat a la ponderació realitzada en base als criteris recollits als annexos de les presents bases.

La concessió d'ajudes per a programes estables i continuats que tinguin una projecció a la ciutat, podran donar lloc a la formalització de convenis marc entre l'Ajuntament i l'entitat beneficiària de l'ajuda. Hauran de detallar l'objecte del conveni i el seu període de vigència, així com recollir la totalitat de drets i obligacions de les dues parts, d'acord amb els aspectes generals de la present normativa, així com es podran incorporar altres aspectes específics que no quedin explícitament detallats en les presents bases.

L'establiment de convenis pot produir-se per alguna de les condicions següents:

- a) Que l'activitat, programa o projecte a subvencionar sigui una proposta d'interès per a tota la ciutat i sigui necessari explicitar compromisos molt específics.
- b) Que l'activitat, programa o projecte per la seva complexitat requereix d'un seguiment específic
- c) Que es valori necessari concretar acords o aspectes concrets més enllà del que es regula en la present normativa.

El termini per a l'atorgament de les subvencions no excedirà dels tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds, transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern, en virtut de les delegacions efectuades per



l'alcalde d'aquest Ajuntament.

8. Forma de pagament

En termes generals, s'estableix un primer pagament a la formalització de la subvenció i un segon i últim pagament, una vegada s'hagi justificat correctament l'aportació total atorgada per part de l'entitat destinatària de la subvenció.

Els percentatges i els terminis dels pagaments derivats de l'ajuda s'explicitarà a les condicions particulars de cadascun dels àmbits i departaments dins dels annexos d'aquestes bases específiques i/o els convenis de col·laboració que si escau es formalitzin.

9. Justificació

Les subvencions atorgades hauran d'ajustar-se a al que estableix l'Ordenança General de subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Joan Despí en data 8 de juliol de 2010, i justificar-se dins dels terminis i amb la presentació dels documents que es detallin a les condicions particulars de cadascun dels àmbits dins dels annexos d'aquestes bases específiques i/o els convenis de col·laboració que si escau cas es formalitzin.

Si la documentació presentada és incompleta o incorrecta, es requerirà al beneficiari perquè faci les rectificacions oportunes en el termini improrrogable de quinze dies hàbils.

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida, així com l'aplicació dels condicionants que s'expliciten a l'Ordenança General de subvencions vigents de Sant Joan Despí.

Així mateix, les entitats sol·licitants hauran de tenir justificades les subvencions anteriorment concedides, el termini de justificació de les quals ja hagi finalitzat.

10. Publicitat

L'Ajuntament de Sant Joan Despí publicarà les subvencions atorgades, amb indicació de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'imputen, així com els beneficiaris, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció, en els mitjans establerts als articles 18.1 i 18.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

11. Obligacions dels/les beneficiaris/àries

Els/les beneficiaris/àries estaran obligats a:

- Acceptar de manera expressa l'atorgament de la subvenció.
- Aplicar estrictament la subvenció al fi objecte de la convocatòria.
- Presentar la documentació requerida per sol·licitar la subvenció, dins el termini establert.



- Justificar documentalment el bon fi de la subvenció.
- Facilitar la fiscalització de l'Ajuntament sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions o ajuts per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra administració o ens públic nacional o internacional.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració important del pressupost que es produeix amb posterioritat, o canvis importants a l'activitat subvencionada.
- Complir qualsevol altra obligació que es derivi de les bases particulars, d'aquestes bases generals o d'altres disposicions generals vigents.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci el departament municipal corresponent.
- Fer constar en els materials de difusió i publicitat el logotip de l'Ajuntament, reproduint-se fidelment la imatge corporativa municipal, i, de forma general, "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí" (escut Ajuntament de Sant Joan Despí).

12. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquesta convocatòria de l'Àrea de Serveis a la Persona de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa a la persona interessada de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

13. Revisió, anul·lació, responsabilitats

L'Ajuntament podrà comprovar en qualsevol moment la inversió de la qualitat econòmica atorgada tenint en tot moment lliure accés a la comptabilitat de l'entitat que rebí l'ajut, i fer un estricte seguiment del projecte d'actuació o de les activitats objecte de la subvenció.

L'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció i també exigirà el reintegrament de les quantitats percebudes, en cas d'incompliment per part dels perceptors de qualsevol de les obligacions previstes en l'apartat anterior.

Els beneficiaris de subvencions restaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador que sobre infraccions administratives en la matèria estableix la Llei general pressupostària.

Aquestes bases específiques de subvencions estaran subjectes a l'Ordenança General de



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

Subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Joan Despí en data 8 de juliol de 2010, i entrarà en vigor una vegada realitzats els tràmits preceptius d'aprovació per part de la Junta de Govern i sigui publicada.

Sant Joan Despí, novembre de 2015



14. Annexos

<i>Àmbit Promoció Associativa</i>	
– Convenis anuals i/o subvencions puntuals. Annex 1.1	10
Associacionisme veïnal	
Cultura popular i tradicional	
Creació artística i manifestacions culturals singulars	
Comunicació i ús dels TIC	
Educació en el lleure - esplai	
– Subvenció colònies i campaments. Annex 1.2	17
– Projecte casals d'estiu. Annex 1.3	19
– Subvenció comparsa rua Carnaval. Annex 1.4	23
<i>Esports</i>	
– Projecte anual de funcionament de l'entitat. Annex 2.1	26
– Promoció de la pràctica esportiva en edat escolar. Annex 2.2	31
<i>Educació, Infància i Família</i>	
– Projectes educatius dels centres. Annex 3.1	36
– Programa millora de la qualitat acústica dels menjadors escolars dels centres escolars públics d'infantil-primària. Annex 3.2	40
<i>Acció Social i Igualtat</i>	
– Convenis anuals i/o subvencions puntuals. Annex 4	43
Serveis Socials // Discapacitat intel·lectual // Dones	
<i>Medi Ambient</i>	
– Convenis anuals. Annex 5	50
<i>Joventut</i>	
– Convenis anuals. Annex 6	
Festes tradicionals populars catalanes//Dinamització juvenil	54
<i>Cooperació</i>	
– Projectes cooperació internacional. Annex 7.1	58
– Programes de solidaritat. Annex 7.2	61
<i>Gent gran</i>	
– Convenis anuals. Annex 8	65
<i>Sanitat</i>	
– Convenis anuals. Annex 9	69



ANNEX Núm.: 1.1 CONVENIS ANUALS I/O SUBVENCIONS PUNTUALS

ANY: 2016

DEPARTAMENT: PROMOCIÓ ASSOCIATIVA

PRESSUPOST INICIAL PREVIST:

Partida pressupostària: 25.3385.489 transferències a entitats

Import disponible: **268.500 €**

Aquest import es distribuirà en cinc àmbits, segons uns percentatges indicatius. Les quantitats parcials es podran vincular, en cas que sigui necessari, en funció del nombre i tipologia de la totalitat dels projectes presentats.

Aquest import estarà condicionat al pressupost que sigui aprovat de l'exercici de l'any 2016

OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ:

Support a entitats del municipi per al desenvolupament de programes anuals, activitats o serveis d'interès per a la ciutat, emmarcats dins dels àmbits de la cultura, la millora de la convivència, l'educació en el lleure, la participació i la promoció del associacionisme.

La subvenció als diferents projectes i activitats es podran formalitzar mitjançant un conveni de col·laboració, si així es considera.

PERÍODE DE VIGÈNCIA DE LA SUBVENCIÓ: Anual

PROGRAMES, SERVEIS I/O ACTIVITATS QUE ES SUBVENCIONARAN:

- Programacions anuals d'activitats o activitats puntuals d'interès per a la ciutat.
- Serveis oberts a la població en general i d'interès per a la ciutat
- Support al funcionament ordinari de les entitats locals.

Els programes, serveis i/o activitats que es presentin hauran d'estar adscrites a un dels següents àmbits:

✓ **Àmbit 1.- FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ A L'ASSOCIACIONISME VEÏNAL**

QUI POT SOL·LICITAR-LA: Associacions de veïns inscrites al registre d'entitats del municipi de Sant Joan Despí que desenvolupin programes / activitats que estimulin la participació veïnal a la ciutat i /o donin serveis regulars a les necessitats del veïnat.

✓ **Àmbit 2: PROMOCIÓ DE L'ASSOCIACIONISME A LA PARTICIPACIÓ EN LA CULTURA TRADICIONAL I POPULAR**

QUI POT SOL·LICITAR-LA: Associacions culturals inscrites al registre d'entitats del municipi de Sant Joan Despí que desenvolupen programes / activitats que fomenten la participació ciutadana a través de la difusió i promoció de la cultura popular i tradicions tant de les autòctones de Catalunya com de les originàries d'altres comunitats i pobles d'Espanya.



- ✓ **Àmbit 3: PROMOCIÓ DE L'ASSOCIACIONISME A LA PARTICIPACIÓ DINS DE LA CREACIÓ ARTÍSTICA I ALTRES MANIFESTACIONS CULTURALS SINGULARS**
QUI POT SOL·LICITAR-LA: entitats culturals inscrites al registre local d'entitats de Sant Joan Despí, o de fora del municipi o amb caràcter supramunicipal, que fomentin la participació i la pràctica en diferents camps de la creació i les arts en general o en altres iniciatives culturals singulars, d'interès per a la ciutat.

- ✓ **Àmbit 4: PROMOCIÓ DE L'ASSOCIACIONISME A LA PARTICIPACIÓ MITJANÇANT LA COMUNICACIÓ I ÚS DELS TIC**
QUI POT SOL·LICITAR-LA: entitats culturals inscrites al registre local d'entitats de Sant Joan Despí que desenvolupin un programa anual d'activitats de comunicació àudio, visual, escrita, o d'ús dels TIC, per fomentar la participació, l'associacionisme local, i/o promocionar la cultura de Sant Joan Despí fora del municipi.

- ✓ **Àmbit 5: PROMOCIÓ DE L'ASSOCIACIONISME A LA PARTICIPACIÓ EN PROGRAMES D'EDUCACIÓ AL LLEURE: SERVEIS D'ESPLAI**
QUI POT SOL·LICITAR-LA: entitats d'educació en el lleure inscrites al registre local d'entitats que desenvolupin programes d'activitats o serveis estables, orientats a fomentar la participació i l'educació en valors dins de l'ocupació del temps lliure no lectiu d'infants i joves del barri-ciutat.

QUÈ CAL PRESENTAR:

S'han de presentar els diferents models normalitzats establerts:

- Sol·licitud de la subvenció de l'àmbit corresponent
- Projecte anual d'activitats de l'any en curs
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, segons model normalitzat

Es pot adjuntar a més:

- El projecte detallat del desenvolupament del servei o activitat concreta, si es considera.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

LLOC I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació requerida al Registre General de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (camí del Mig, 9, de dilluns a divendres de 8.30 h a 14 h i dimecres de 16.30 h a 19 h) com a **màxim el dia 31 de desembre de 2015.**

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, dins del termini previst.

Excepcionalment els projectes/activitats puntuals i extraordinaris que no han estat possible preveure'ls al programa anual d'activitats i amb data de realització dins del



2016, es podran presentar de forma excepcional durant l'any en curs i en funció de la seva data de realització definitiva.

CRITERIS ECONÒMICS DE LA SUBVENCIÓ:

- La subvenció no serà superior al cost total del projecte/activitat, i la seva quantia es determinarà tenint en compte l'aplicació dels criteris específics de cadascun dels àmbits, amb una assignació de punts segons la TAULA 1.
- Les subvencions atorgades es formalitzaran mitjançant convenis de col·laboració a cadascuna de les entitats, on es detallarà el període de vigència del conveni, els conceptes subvencionats, la quantitat subvencionada i els pagaments, les condicions per justificar i altres acords per al compliment del correcte desenvolupament del projecte objecte del suport econòmic.

MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC:

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

PAGAMENTS:

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà en dos terminis. El primer pagament del 80% de la subvenció concedida, en el termini d'un mes, comptador des de la signatura del conveni; i el segon 20% restant, contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

JUSTIFICACIÓ: TERMINI I DOCUMENTACIÓ:

- S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada.
- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en dues fases:

FASE 1-Justificació econòmica:

Termini: Fins el 31 d'octubre de 2016

Caldrà presentar:

MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DELS CONVENIS I SUBVENCIIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Compromís de presentar la memòria de l'activitat (model normalitzat)
- Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada que comprèn:
 - Declaració responsable (model normalitzat)
 - Relació de despeses corresponents a la subvenció atorgada (model normalitzat)
 - Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb les corresponents còpies, amb la signatura del representant i segell de l'entitat amb el justificant de pagament. Les factures han d'anar amb el mateix ordre de la relació de despeses.

En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la



- signatura del representant de l'entitat.
- En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:
 - Personal contractat:
 - Nòmines originals o còpies compulsades, amb les corresponents còpies, autenticades, amb la signatura del representant i segell de l'entitat i amb el justificant de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies del documents de cotització a la Seguretat Social, models TC1 i TC2, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Professional externs amb retenció d'IRPF
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència (model normalitzat)
 - Si s'escau, indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats a la relació.
 - Si s'escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

FASE 2-Justificació d'activitats:

Termini: Fins el 31 de desembre de 2016

Caldrà presentar:

MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ACTIVITATS CONVENIS I SUBVENCIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Memòria de justificació d'activitats (model normalitzat)
- Documentació gràfica on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí" o, en el seu defecte, declaració que no s'ha realitzat. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida, així com l'aplicació dels condicionants que s'expliciten a l'Ordenança General de subvencions vigents de Sant Joan Despí.

TAULA 1

BAREMACIÓ CRITERIS ESPECÍFICS:

ÀMBIT 1.- FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ A L'ASSOCIACIONISME VEÏNAL

Percentatge indicatiu de pressupost disponible: 6,5%

Criteris específics: (fins a 100 punts)

Activitats puntuals del programa anual que estimulin la participació veïnal al barri.	10 punts
Activitats i/o serveis regulars del programa anual destinats a les necessitats de la comunitat veïnal i amb incidència al territori.	20 punts
Grau d'incidència de les activitats/serveis a la cohesió social del veïnat, especialment a les zones més deficitàries.	15 punts
Activitats del programa anual que formin part del calendari festiu de la ciutat	10 punts
Activitats del programa anual que es treballin en col·laboració amb altres entitats del municipi, barri, òrgans participatius o altres projectes de ciutat.	15 punts
Viabilitat del programa/activitat, on es valorarà: <ul style="list-style-type: none"> ○ Recursos propis, infraestructures i materials ○ Recursos humans (socis, personal voluntari o professionals implicats, col·laboradors) ○ Històric anterior i perspectives de continuïtat de l'activitat. ○ Singularitat de la proposta ○ Equilibri pressupostari del programa / activitat ○ Incidència de la subvenció en la viabilitat de l'activitat 	30 punts

ÀMBIT 2: PROMOCIÓ DE L'ASSOCIACIONISME A LA PARTICIPACIÓ EN LA CULTURA TRADICIONAL I POPULAR

Percentatge indicatiu de pressupost disponible: 26%

Criteris específics: (fins a 100 punts)

Activitats puntuals dins del programa anual que estimulin la participació ciutadana en la promoció de la cultura popular i tradicional.	10 punts
Activitats i/o serveis regulars dins del programa anual, destinats a la formació i pràctica de la cultura popular i tradicional.	20 punts
Activitats del programa que formin part del calendari festiu de la ciutat.	15 punts
Activitats del programa que es treballin en col·laboració amb altres entitats del municipi, barri, òrgans participatius o altres projectes de ciutat	15 punts
Activitats amb projecció de la ciutat de Sant Joan Despí fora del municipi.	10 punts
Viabilitat del programa/activitat, on es valorarà: <ul style="list-style-type: none"> ○ Recursos propis, infraestructures i materials ○ Recursos humans (socis, personal voluntari o professionals implicats, col·laboradors) ○ Històric anterior i perspectives de continuïtat de l'activitat. ○ Singularitat de la proposta ○ Equilibri pressupostari del programa / activitat ○ Incidència de la subvenció en la viabilitat de l'activitat 	30 punts



ÀMBIT 3: PROMOCIÓ DE L'ASSOCIACIONISME A LA PARTICIPACIÓ DINS DE LA CREATIÓ ARTÍSTICA I ALTRES MANIFESTACIONS CULTURALS SINGULARS
Percentatge indicatiu de pressupost disponible: 9%

Criteris específics: (fins a 100 punts)

Activitats puntuals dins del programa anual d'estímul a la participació ciutadana, promoció o divulgació de la pràctica cultural o artística	10 punts
Activitats i/o serveis regulars dins del programa anual destinats a la formació i pràctica de l'activitat cultural o artística	10 punts
Caire innovador i/o peculiaritat del programa/activitat	10 punts
Activitats del programa que formin part del calendari festiu de la ciutat	15 punts
Activitats del programa que es treballin en col·laboració amb altres entitats del municipi, barri, òrgans participatius o altres projectes de ciutat	15 punts
Activitats amb projecció de la ciutat de Sant Joan Despí fora del municipi	10 punts
Viabilitat del programa/activitat, on es valorarà: <ul style="list-style-type: none">○ Recursos propis, infraestructures i materials○ Recursos humans (socis, personal voluntari o professionals implicats, col·laboradors)○ Històric anterior i perspectives de continuïtat de l'activitat.○ Singularitat de la proposta○ Equilibri pressupostari del programa / activitat○ Incidència de la subvenció en la viabilitat de l'activitat	30 punts

ÀMBIT 4: PROMOCIÓ DE L'ASSOCIACIONISME A LA PARTICIPACIÓ MITJANÇANT LA COMUNICACIÓ I ÚS DELS TIC
Percentatge indicatiu de pressupost disponible: 6,5%

Criteris específics: (fins a 100 punts)

Pla anual d'activitats que estimulin la participació en activitats de la ciutat, aportant eines de comunicació i/o suport a la seva divulgació.	10 punts
Pla anual d'activitats o serveis regulars de formació o assessorament que aportin eines per potenciar l'ús dels tic dins del moviment associatiu local	20 punts
Caire innovador i/o l'ampliació de la difusió dels continguts adaptats a través de les xarxes socials, webs, blocs, etc	10 punts
Activitats del programa que promocionin o formin part del calendari festiu de la ciutat.	10 punts
Activitats del mitjà de comunicació que es treballin en col·laboració amb altres entitats del municipi, barri, òrgans participatius o altres projectes de ciutat.	10 punts
Activitats amb projecció de la ciutat de Sant Joan Despí fora del municipi	10 punts



Viabilitat del programa/activitat , on es valorarà: <ul style="list-style-type: none">○ Recursos propis infraestructures i materials○ Recursos humans (socis, personal voluntari o professionals implicats, col·laboradors)○ Històric anterior i perspectives de continuïtat de l'activitat.○ Singularitat de la proposta○ Equilibri pressupostari del programa / activitat○ Incidència de la subvenció en la viabilitat de l'activitat	30 punts
--	----------

ÀMBIT 5: PROMOCIÓ DE L'ASSOCIACIONISME A LA PARTICIPACIÓ EN PROGRAMES D'EDUCACIÓ AL LLEURE: SERVEIS D'ESPLAI
Percentatge indicatiu de pressupost disponible: 52%

Criteris específics: (fins a 100 punts)

Activitats puntuals dins del programa anual, que estimulin la participació i educació en valors d'infants i joves, amb d'incidència en el territori (barri - ciutat)	5 punts
Activitats i/o serveis regulars dins del programa anual, destinats a la participació d'infants i joves, amb incidència en el territori (barri - ciutat)	20 punts
Idoneïtat amb les necessitats de les famílies i infants destinataris potencials (durada, estimació de participants, treball amb les famílies)	10 punts
Qualitat de les activitats /serveis (formació de l'equip educatiu, foment del voluntariat, tipologia d'activitats)	10 punts
Incidència de les activitats/ serveis a la cohesió social del barri, especialment a les zones més deficitàries.	15 punts
Activitats del programa que formin part del calendari festiu de la ciutat.	10 punts
Activitats del programa que es treballin en col·laboració amb altres entitats del municipi, barri, òrgans participatius o altres projectes de ciutat	10 punts
Viabilitat del programa/activitat, on es valorarà: <ul style="list-style-type: none">○ Recursos propis, infraestructures i materials○ Recursos humans (socis, personal voluntari o professionals implicats, col·laboradors)○ Històric anterior i perspectives de continuïtat de l'activitat.○ Singularitat de la proposta○ Equilibri pressupostari del programa / activitat○ Incidència de la subvenció en la viabilitat de l'activitat	20 punts



ANNEX Núm.: 1.2 SUBVENCIONS A L'ASSOCIACIONISME EN LA PARTICIPACIÓ D'ACTIVITATS DE LLEURE: COLÒNIES I CAMPAMENTS

ANY: 2016

DEPARTAMENT: PROMOCIÓ ASSOCIATIVA

PRESSUPOST INICIAL PREVIST:

Partida pressupostària: 25.3385.489 transferències a entitats

Import disponible: **11.000 €**

Aquest import estarà condicionat al pressupost que sigui aprovat de l'exercici de l'any 2016.

OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ:

Potenciar la participació d'infants i joves a les activitats de colònies i campaments que organitzen les entitats d'esplai del municipi.

PERÍODE DE VIGÈNCIA DE LA SUBVENCIÓ: Curs 2015-2016

PROGRAMES, SERVEIS I/O ACTIVITATS QUE SE SUBVENCIONARAN:

- Subvencions a activitats de lleure que es desenvolupin fora del municipi (colònies, campaments i/o rutes) durant els períodes de vacances escolars d'hivern, primavera i estiu per potenciar la participació d'infants i joves .
- Aquestes programes han de preveure la reserva de places a infants i joves del municipi que determini el Departament d'Acció Social en concepte de famílies becades en situacions peculiars, a la fi d'afavorir la seva participació en aquestes activitats.

QUI POT SOL·LICITAR-LA:

Entitats d'educació en el lleure degudament constituïdes i inscrites al registre local d'entitats del municipi.

QUÈ CAL PRESENTAR:

S'han de presentar els diferents models normalitzats establerts, un cop finalitzada l'activitat:

- **Sol·licitud de la subvenció** de l'àmbit corresponent (model normalitzat)
- **Fitxa de l'activitat** (model normalitzat): recull les dades de relació d'activitats, lloc, dates de la seva durada nombre d'infants i joves de Sant Joan Despí que han participat en cadascuna, preus aplicats a les diferents activitats i justificació econòmica.
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, segons model normalitzat

Cal adjuntar:

- Inscripcions dels participants originals o còpies compulsades, d'acord amb el llistat presentat al model de fitxa de desenvolupament de l'activitat.
- Factures originals o còpies compulsades de com a mínim, el doble de la quantitat que es sol·licita com a subvenció de l'activitat amb justificant de



pagament.

- Memòria de valoració de l'activitat.
- Documentació gràfica on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí" o, en el seu defecte, declaració que no s'ha realitzat. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

LLOC I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació requerida al Registre General de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (camí del Mig, 9, de dilluns a divendres de 8.30 h a 14 h i dimecres de 16.30 h a 19 h) com a **màxim el dia 31 d'octubre de 2016** i un cop finalitzades les activitats.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, dins del termini previst.

CRITERI ECONÒMIC DE LA SUBVENCIÓ:

La subvenció atorgada es definirà un cop finalitzada l'activitat, amb la presentació de tota la documentació requerida. El barem anirà en funció del nombre total de sol·licituds presentades (activitats desenvolupades, cost de les activitats, volum de participants) amb una aportació per participant i dia en les activitats d'hivern i/o primavera o una aportació per participant i nit en les activitats d'estiu.

En tots els casos la subvenció resultant no serà superior al 50% del cost de l'activitat.

MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC:

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

PAGAMENTS:

El pagament de la subvenció s'efectuarà en una única liquidació i un cop aprovat el seu atorgament per la Junta de Govern.

JUSTIFICACIÓ: TERMINI I DOCUMENTACIÓ

La documentació requerida s'ha de presentar al moment de la sol·licitud de la subvenció, ja que aquesta es determina una vegada desenvolupades les activitats.

S'haurà de justificar com a mínim, el doble de la quantitat que es sol·licita com a subvenció de l'activitat.



ANNEX Núm.: 1.3 SUBVENCIONS A L'ASSOCIACIONISME EN LA PARTICIPACIÓ D'ACTIVITATS DE LLEURE: CASALS D'ESTIU

ANY: 2016

DEPARTAMENT: PROMOCIÓ ASSOCIATIVA

PRESSUPOST INICIAL PREVIST:

Partida pressupostària: 25.3385.489 transferències a entitats

Import disponible: **100.000 €**

Aquest import estarà condicionat al pressupost que sigui aprovat de l'exercici de l'any 2016.

OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ:

Potenciar la participació d'infants i joves a les activitats de casals d'estiu que organitzen a la ciutat les entitats d'esplai del municipi.

PERÍODE DE VIGÈNCIA DE LA SUBVENCIÓ: ANY 2016

PROGRAMES, SERVEIS I/O ACTIVITATS QUE SE SUBVENCIONARAN:

- Subvencions a programes d'activitats de casals d'estiu que es desenvolupin al municipi de forma continuada durant les vacances escolars dels mesos de juny i/o juliol de l'any en curs, amb els següents requisits:
 - Desenvolupar el programa de casals d'estiu a la ciutat i durant les vacances escolars dins del període que va des del dia següent de la finalització del curs escolar d'infantil primària al juny, fins al 31 de juliol inclòs.
 - Se subvencionarà fins a un màxim de durada de l'activitat de fins a 30 dies hàbils de dilluns a divendres i dintre del període indicat al punt anterior, segons calendari anual.
 - Se subvencionarà fins a un màxim de 585 places totals.
 - Es podran presentar programes de casals que es desenvolupin en diferents torns de durada de matí o de matí i tarda.
 - Es podran presentar programes de casals de diferents modalitats en funció de l'edat:
 - Infantil (de 3 a 12 anys inclosos)
 - Jove (de 13 a 17 anys inclosos)
 - Han de preveure la reserva de places a infants i joves que determini el Departament d'Acció Social en concepte de famílies becades famílies en situacions peculiars, a la fi d'afavorir la seva participació als casals.
 - La previsió d'equip de monitors i tot el desenvolupament del programa de casals d'estiu haurà de complir les condicions establertes a la normativa aprovada al Ple municipal de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, amb data 13 de desembre de 2007, on es recullen *Els criteris de regulació de les activitats educatives realitzades fora de l'horari lectiu al municipi*



QUI POT SOL·LICITAR-LA:

Entitats d'educació en el lleure degudament constituïdes i inscrites al registre local d'entitats del municipi.

QUÈ CAL PRESENTAR :

- **Annexa Sol·licitud de la subvenció** (model normalitzat.) Cal presentar una única sol·licitud global de totes les modalitats de casals que integren el projecte de l'entitat que demana la subvenció).
- **Annexa Projecte Específic de casals d'estiu** (model normalitzat) Cal presentar un per cadascuna de las modalitats de casals que integren el projecte de l'entitat que demana la subvenció
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, segons model normalitzat

Es pot adjuntar a més:

- El projecte descriptiu d'objectius, metodologia de treball i d'avaluació, models de suport al projecte de comunicació, i detall del desenvolupament del servei o activitats, si es considera.

Els models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientsitats.cat).

LLOC I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació requerida al Registre General de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (camí del Mig, 9, de dilluns a divendres de 8.30 h a 14 h i dimecres de 16.30 h a 19 h) com a **màxim el dia 29 de febrer de 2016.**

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, dins del termini previst.

CRITERI ECONÒMIC DE LA SUBVENCIÓ:

- S'estableixen dos conceptes de subvenció:
 1. **Subvenció al programa de casals d'estiu, mitjançant l'aplicació de barems d'aportació econòmica per participant i dia d'activitat** (en funció del torn de durada de la mateixa) i aplicats a infants i joves inscrits a les diferents modalitats del programa de casals que es presenti.
 - La subvenció a aplicar no serà superior a un total de 30 dies hàbils d'activitat, dins del període juny -juliol 2016 i fins a un total de 585 places
 - L'aportació resultant no serà superior al 50% del total de la despesa del casal i anirà en funció dels altres ingressos rebuts a l'activitat (quotes, altres subvencions..)

Es farà una previsió de la subvenció a donar en funció dels projectes presentats.

La subvenció definitiva es concretarà a posteriori de la justificació econòmica de l'activitat, atès que el barem anirà en funció del nombre real de participants, la



durada de l'activitat i el seu cost final.)

2. Subvenció en concepte de descomptes sobre el preu de l'activitat a famílies en situacions peculiars, a fi d'afavorir la seva participació en els casals:

- 25% sobre el preu total d'inscripció, a les famílies amb el títol de família nombrosa.
- 10% de descompte sobre el segon fill apuntat, que no tingui la condició de família nombrosa.
- 25% sobre el preu total d'inscripció, a les famílies amb el títol de família monoparental.

Aquests descomptes seran aplicats sobre el cost total resultant per a la família, referit a la modalitat del casal on s'inscrigui.

No són descomptes acumulatius; en cas de tenir més d'una de les situacions susceptible de descompte, s'aplicarà el més elevat.

No són susceptibles d'aplicar a famílies que ja reben altra ajuda econòmica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, en concepte de beca per participar al casal.

La subvenció econòmica en concepte de descomptes es concretarà a posteriori de la justificació econòmica de l'activitat, una vegada presentada la documentació requerida a aquest efecte.

- El total de subvencions atorgades no podrà ser superior al pressupost anual disponible assignat per a aquests tipus de projectes.
- Les subvencions atorgades es formalitzaran mitjançant convenis de col·laboració.

MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC:

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

PAGAMENTS:

- El pagament de l'aportació prevista com a subvenció al programa casals d'estiu es farà en dos terminis:
 - El primer pagament del 80% del total de la subvenció prevista, en el termini d'un mes, comptador des de la signatura del conveni.
 - El segon pagament del 20% restant, contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

Aquest segon pagament variarà en quant a quantitat econòmica, en funció de la participació real justificada a la presentació de la JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DEL PROJECTE, i no podrà ser superior a la prevista inicialment.

- El pagament de la subvenció en concepte de descomptes sobre el preu de l'activitat a famílies en situacions peculiars, a la fi d'afavorir la seva participació als casals, es farà en un únic pagament en el moment de la JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DEL PROJECTE subvencionat, en funció del llistat i inscripcions que ho acreditin



CONDICIONS PER A LA JUSTIFICACIÓ:

- S'haurà de justificar com a mínim **el doble de la quantitat subvencionada.**
- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en dues fases:

FASE 1-Justificació econòmica. Abans del 31 d'octubre de 2016

Caldrà presentar els següents:

- ✓ **Annexa Justificació econòmica i de participació a l'activitat** (models normalitzats)

On es demana la justificació de despeses i justificació d'inscripcions

A la documentació que es demana adjuntar a aquest model, cal recordar que:

- Les factures han de ser originals o còpies compulsades per un valor mínim del doble de la quantitat subvencionada.
- Els documents acreditatius han de ser originals perquè siguin compulsats en fotocòpia davant l'Ajuntament (models TC1 i TC2 de cotització, rebuts oficials de salaris, etc.).
- Al Llistats dels participants segon model a omplir, cal adjuntar les seves inscripcions originals o còpies compulsades .

FASE 2-Justificació del conveni - subvenció a Casals d'Estiu. Abans de 31 de desembre de 2016

Caldrà presentar:

- ✓ **Annexa Memòria del Projecte de casals 2016** (models normalitzats)

Cal recordar que a la documentació que es demana adjuntar a aquest model, s'ha de preveure:

- Els models de suport al projecte de comunicació utilitzats i difusió emesa (documentació gràfica on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí" o, si no és possible, declaració que no s'ha realitzat. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.
- La documentació per acreditar el compliment de les condicions establertes a la normativa aprovada al Ple municipal de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, amb data 13 de desembre de 2007, on es recullin *Els criteris de regulació de les activitats educatives realitzades fora de l'horari lectiu al municipi*
- L'Ajuntament podrà demanar a l'entitat, si ho considera, la presentació de l'extracte del compte on s'acreditin els ingressos pel cobrament de quotes del casal d'estiu.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).



ANNEX Núm.: 1.4 SUBVENCIONS A L'ASSOCIACIONISME PER LA PARTICIPACIÓ AL CICLE FESTIU: CARNAVAL

ANY: 2016

DEPARTAMENT: PROMOCIÓ ASSOCIATIVA

PRESSUPOST INICIAL PREVIST:

Partida pressupostària: 25.3385.489 transferències a entitats

Import disponible: **12.000,00 €**

Aquest import estarà condicionat al pressupost que sigui aprovat de l'exercici de l'any 2016

OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ:

Subvenció a les comparses participants a la rua del Carnaval, per fomentar la participació de la ciutadania dins de les festes del cicle festiu del municipi

PERÍODE DE VIGÈNCIA DE LA SUBVENCIÓ: Anual

PROGRAMES, SERVEIS I/O ACTIVITATS QUE SE SUBVENCIONARAN:

Subvencions a comparses participants a la rua de Carnaval, que tindrà lloc el dia **6 de FEBRER de 2016**, per a l'elaboració de la seva disfressa i l'ornamentació de la carrossa.

QUI POT SOL·LICITAR-LA:

- Col·lectius semiorganitzats de ciutadans i ciutadanes, AMPA i/o entitats locals constituïdes i inscrites dins del registre local d'entitats del municipi, (amb un mínim de 30 persones cadascuna).
- Per tramitar petició de subvenció cal que hagin formalitzat prèviament dins del termini establert, la INSCRIPCIÓ com a comparsa a la rua del Carnaval, així com queda implícit que coneix i accepta el compliment de lo recollit al document CONDICIONS PER PARTICIPAR A LA RUA .

CRITERIS ECONÒMICS DE LA SUBVENCIÓ:

- La subvenció anirà en funció del nombre total de sol·licituds de subvenció presentades per part de les comparses prèviament inscrites a la rua.
- Es tindrà en compte el nombre de participants a la comparsa, el cost total previst per a l'elaboració de la disfressa i l'ornamentació de la carrossa.
- S'aplicaran els següents barems:
 - o Una aportació per nombre de participants a la comparsa
 - o Una aportació a l'ornamentació de la carrossa, segons modalitat del vehicle (turisme/vehicle petit o camió)
- La subvenció a cadascuna de les comparses sol·licitants serà la quantitat resultant de la suma de l'aplicació d'aquests dos barems i representarà com a màxim el 50% del cost total de l'activitat.
- L'entitat haurà d'acreditar al moment de la justificació econòmica el 100% de la despesa, es a dir , com a mínim del doble de la subvenció demanada.



ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ:

- Al moment d'aprovació i publicació d'aquests bases, es farà una estimació dels barems a partir de les dades de les comparses inscrites a la rua i es comunicarà a cadascuna d'aquestes entitats participants, la quantitat estimada de subvenció que correspondrà, a partir del càlcul segons les dades de previsió recollides a les inscripcions.
- La quantitat de la subvenció definitiva atorgada, s'adequarà posterior a la presentació de la documentació requerida amb el **MODEL DE SOL·LICITUD I JUSTIFICACIÓ DEL CARNAVAL** on s'ha d'acreditar la participació i despesa real .
- Aquesta quantitat econòmica definitiva, serà igual o inferior de la estimada i comunicada a l'entitat prèviament a la justificació. Cas de variació, podrà estar motivada pels següents situacions:
 - la participació de components de la comparsa hagi estat inferior a la inicialment prevista a la inscripció.
 - que la disponibilitat o modalitat del vehicle hagi estat també modificada.
 - En cas dels casos es podrà aplicar una variació de increment d'aquesta quantitat econòmica de subvenció final, motivada per una major participació, no prevista a la inscripció prèviament formalitzada de la comparsa al Carnaval
- Aquesta quantitat econòmica definitiva no serà mai superior al 50% de la despesa degudament justificada.

El total de subvencions atorgades no podrà ser superior al pressupost anual disponible assignat per a aquests tipus de projecte.

MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC:

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i s'escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

QUÈ CAL PRESENTAR PER A LA SOL·LICITUDS I JUSTIFICACIONS DE SUBVENCIÓ . LLOC , TERMINI I

Les entitats que prèviament hagin formalitzar la inscripció dins dels terminis establerts com a comparses a la **RUA DEL CARNAVAL**, i vulguin optar a subvenció per aquest concepte hauran de presentar **la Sol·licitud i justificació del carnaval** amb la documentació requerida al Registre General de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (camí del Mig, 9, de dilluns a divendres de 8.30 h a 14 h i dimecres de 16.30 h a 19 h) com a **màxim el dia 31 d'abril de 2016.**

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, dins del termini previst.



La no presentació de la documentació de Sol·licitud i justificació de carnaval en aquest termini, dona per entès la renúncia de l'entitat inscrita com a comparsa a rebre cap ajuda econòmica per aquest concepte.

DOCUMENTACIÓ:

- **Annexa Sol·licitud de la subvenció i justificació del carnaval** (model normalitzat)

A la documentació que s'acrediti recordar que:

-Les factures originals o còpies compulsades del 100% de la despesa.

-Les factures hauran d'estar datades dins de l'any en curs. De forma excepcional i molt motivat, es valorarà l'acceptació d'alguna factura amb data de l'últim trimestre de l'any anterior, sempre que estigui correctament acreditat el concepte de la despesa en referència a aquesta activitat de Carnaval 2016

(Prèviament l'entitat sol·licitant ha d'haver formalitzat la inscripció dins del termini i condicions recollides a els annexes: Fitxa d'inscripció a la Rua(models normalitzats) i Condicions per participar a la rua)

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

La manca de presentació de la informació o documentació requerida al Model, comportarà la renúncia de la subvenció , inclòs quant s'hagi estat correctament formalitzada la inscripció com a comparsa de la rua prèviament.

Així com l'aplicació dels condicionants que s'expliciten a l'Ordenança General de subvencions vigents de Sant Joan Despí.

PAGAMENTS:

- El pagament de les subvencions es farà en un únic termini, a posterior de presentació de la documentació que es demana al **MODEL DE SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ I JUSTIFICACIÓ DEL CARNAVAL**.



ANNEX Núm.: 2.1 CONVENIS ANUALS I/O SUBVENCIONS PUNTUALS

ANY: 2016

DEPARTAMENT: ESPORTS

PRESSUPOST INICIAL PREVIST:

Partida pressupostària 10.3412.489

Import disponible: **90.000,00 €**

Aquest import estarà condicionat al pressupost que sigui aprovat de l'exercici de l'any 2016.

OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ:

1- PLA ANUAL D'ACTIVITATS DE LES ENTITATS ESPORTIVES DE SANT JOAN DESPÍ. Es destinaran 80.000,00 €

2- SUBVENCIONS PUNTUALS PER ACTIVITATS EXTRAORDINÀRIES O COMPETICIONS NO PREVISTES INICIALMENT. Es destinaran 10.000,00 €.

PERÍODE DE VIGÈNCIA DE LA SUBVENCIÓ: Anual.

PROGRAMES, SERVEIS I/O ACTIVITATS QUE SE SUBVENCIONARAN:

PROJECTE ANUAL DE FUNCIONAMENT DE L'ENTITAT.

Els conceptes subvencionables d'aquest projecte anual són els següents:

- Activitats esportives de competició (federades o escolars) de la temporada 2015-16.
- Activitats que fomentin la formació i la preparació dels tècnics/ques. Jornades formatives, oficials o oficioses, que tinguin que veure amb el món de l'esport.
- Actes esportius puntuals de promoció esportiva a la ciutat.
- Activitats de l'entitat que fomentin les relacions socials i la integració de les persones.
- Activitats que promoguin el coneixement de l'esport i la seva pràctica a la nostra ciutat.
- Despeses de estructura i de funcionament de l'entitat.
- Despeses derivades de les contractacions laborals de personal dintre de l'entitat.
- Nombre d'equips en competició.
- Es valorarà positivament el nombre d'esportistes majors de 15 anys residents a Sant Joan Despí i el nombre d'esportistes femenines.

QUI POT SOL·LICITAR-LA:

Clubs esportius amb seu social a Sant Joan Despí, que desenvolupin la seva activitat a la nostra ciutat i que estiguin legalment constituïts i inscrits al registre d'entitats locals del municipi.



QUÈ CAL PRESENTAR:

S'han de presentar els diferents models normalitzats establerts:

- Sol·licitud de subvenció
- Projecte anual d'activitats amb totes les dades demanades.
- Per tal de fer un seguiment de la vida democràtica i participativa de l'entitat, caldrà adjuntar amb la sol·licitud de subvenció, la còpia de l'acta de l'última assemblea realitzada en l'any 2.015 i les modificacions, si n'hi ha, dels components de la junta directiva.
- **En el cas d'esdeveniments, activitats o competicions extraordinàries, no previstes al programa anual d'activitats** caldrà presentar escrit motivat i justificat al registre general d'entrada de documents de l'Ajuntament, abans de 30 de setembre de 2016.
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, segons model normalitzat

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

LLOC I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació requerida al Registre General de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (camí del Mig, 9, de dilluns a divendres de 8.30 h a 14 h i dimecres de 16.30 h a 19 h) com a **màxim el dia 31 de desembre de 2015.**

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, dins del termini previst.

Excepcionalment els projectes/activitats puntuals i extraordinaris que no han estat possible preveure'ls al programa anual d'activitats i amb data de realització dins del 2016, es podran presentar de forma excepcional durant l'any en curs i com a màxim el 30 de setembre de 2016.

CRITERIS ECONÒMICS DE LA SUBVENCIÓ:

1. La subvenció no serà, en cap cas, superior al 50% del cost del projecte anual d'activitats de l'entitat.
2. Per a l'assignació de la quantitat que correspon a cada sol·licitud de subvenció es tindran en compte una sèrie de factors en cadascun dels conceptes subvencionables. Aquests factors de valoració tenen una baremació amb una assignació de punts segons la TAULA 1.
3. En base als punts assignats a cada sol·licitud es procedirà al repartiment de la quantitat econòmica total d'aquesta convocatòria de subvencions.



4. La subvencions atorgades es formalitzaran mitjançant convenis de col·laboració amb cadascuna de les entitats, on es detallarà el període de vigència del conveni, els conceptes subvencionats, la quantitat subvencionada i el repartiment dels pagaments, les condicions per justificar i altres acords per al compliment del correcte desenvolupament del projecte objecte del suport econòmic.

MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC:

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

PAGAMENTS:

- Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà en dos terminis. El primer pagament del 80% de la subvenció concedida, en el termini d'un mes, a comptar des de la signatura del conveni, i el segon 20% restant, contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.
- Les subvencions puntuals es faran efectives en un únic pagament, amb justificació prèvia de la quantitat a rebre per part de l'entitat.

JUSTIFICACIÓ: TERMINI I DOCUMENTACIÓ:

- S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada
- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en dues fases:

FASE 1-Justificació econòmica:

Termini: Fins el 31 d'octubre de 2016

Caldrà presentar:

MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DELS CONVENIS I SUBVENCIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Compromís de presentar la memòria de l'activitat (model normalitzat)
- Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada que comprèn:
 - Declaració responsable (model normalitzat)
 - Relació de despeses corresponents a la subvenció atorgada (model normalitzat)
 - Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb les corresponents còpies, amb la signatura del representant i segell de l'entitat amb el justificant de pagament. Les factures han d'anar amb el mateix ordre de la relació de despeses.
En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la signatura del representant de l'entitat.
 - En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:
 - Personal contractat:
 - Nòmines originals o còpies compulsades, amb les



corresponents còpies, autenticades, amb la signatura del representant i segell de l'entitat i amb el justificant de pagament.

- Originals amb les corresponents còpies del documents de cotització a la Seguretat Social, models TC1 i TC2, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
- Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
- Professional externs amb retenció d'IRPF
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
- Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència (model normalitzat)
- Si s'escau, indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats a la relació.
- Si s'escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

FASE 2-Justificació d'activitats:

Termini: Fins el 31 de desembre de 2016

Caldrà presentar:

MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ACTIVITATS CONVENIS I SUBVENCIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Memòria de justificació d'activitats (model normalitzat)
- Documentació gràfica on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí" o, en el seu defecte, declaració que no s'ha realitzat. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida, així com l'aplicació dels condicionants que s'expliciten a l'Ordenança General de subvencions vigents de Sant Joan Despí.



TAULA 1

BAREMACIÓ DE LES DIFERENTS SOL·LICITUDS DE SUBVENCIÓ

CONCEPTE SUBVENCIONABLE	INDICADOR DE BAREMACIÓ	PUNTS ASSIGNATS
Activitats esportives de competició de la temporada 2015-16. Competició federada i/o del Consell Esportiu.	Nombre d'equips o grups de 10 esportistes individuals en competició.	Fins a 15 punts
	Nombre d'esportistes en competicions, majors de 15 anys	Fins a 15 punts
	Nombre d'esportistes residents a Sant Joan Despí, majors de 15 anys.	Fins a 10 punts
	Per competir en competicions estatals.	Fins a 5 punts
	Nombre d'esportistes femenines en competició, majors de 15 anys.	Fins a 5 punts
Actes esportius puntuals de promoció esportiva a la ciutat	Nombre d'actes anuals que fomentin la pràctica esportiva a la ciutat.	Fins a 10 punts
	Nombre de participants en aquestes activitats, segons dades de l'any anterior o previsió per al 2016.	Fins a 5 punts
Activitats de l'entitat que fomentin les relacions socials i la integració de les persones, que no siguin pròpiament esportius.	Nombre d'actes anuals previstos que compleixin aquestes característiques.	Fins a 5 punts
Estructura i funcionament intern de l'entitat.	Pressupost de l'entitat aprovat per a la temporada 2015-16.	Fins a 5 punts
	Nombre de tècnics, voluntaris o professionals, de l'entitat.	Fins a 5 punts
	Nombre de socis formalitzats a l'entitat.	Fins a 5 punts
	Nombre de dones components de la Junta Directiva de l'entitat.	Fins a 5 punts
Professionalització de l'entitat.	Nombre de persones amb contracte laboral a l'entitat.	Fins a 10 punts
TOTAL MÀXIM DE PUNTS		100 punts



ANNEX Núm.: 2.2 PROMOCIÓ PRÀCTICA ESPORTIVA EN EDAT ESCOLAR

ANY: 2016

DEPARTAMENT: ESPORTS

PRESSUPOST INICIAL PREVIST:

Partida pressupostària 10.3411.489

Import disponible: **140.000,00 €**

Aquest import estarà condicionat al pressupost que sigui aprovat de l'exercici de l'any 2016.

OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ:

Programes que fomentin la pràctica esportiva de caràcter formatiu, educatiu i/o competitiu entre els nens i nenes de la nostra ciutat.

En aquesta convocatòria de subvencions únicament es valoraran programes adreçats a nois i noies de edats compreses entre el 6 i 15 anys, és a dir, les edats que corresponen als períodes escolars de primària i secundària.

PERÍODE DE VIGÈNCIA DE LA SUBVENCIÓ: Anual.

**PROGRAMES, SERVEIS I/O ACTIVITATS QUE SE SUBVENCIONARAN:
PROMOCIÓ DE LA PRÀCTICA ESPORTIVA EN EDAT ESCOLAR.**

Els conceptes subvencionables d'aquest projecte anual són els següents:

- Programa d'Escoles Esportives d'especialitats esportives que puguin tenir continuïtat en el programa esportiu de la ciutat i que tinguin una durada mínima de sis mesos dintre de l'any 2016. Es valorarà positivament la participació de nois en aquest programa i la quantitat d'esportistes de Sant Joan Despí.
- Programa de campus esportius d'iniciació i/o tecnificació esportiva, d'una durada mínima de cinc dies.
- Programa d'actes i activitats de promoció esportiva que fomentin la pràctica, la formació en valors i la millora educativa entre els nois i noies de nostra ciutat.

QUI POT SOL·LICITAR-LA:

Clubs esportius amb seu social a Sant Joan Despí que desenvolupin la seva activitat a la nostra ciutat i que estiguin legalment constituïts i inscrits al registre d'entitats locals del municipi.

QUÈ CAL PRESENTAR:

S'han de presentar els diferents models normalitzats establerts:

- Sol·licitud de subvenció.
- Projecte anual d'activitats amb totes les dades demanades.
- Per tal de fer un seguiment de la vida democràtica i participativa de l'entitat, caldrà adjuntar a la sol·licitud la còpia de l'acta de l'última assemblea realitzada en l'any anterior i les modificacions, si n'hi ha, dels components de la junta directiva.
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 RD 887/2006,



pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, segons model normalitzat

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despienitats.cat).

LLOC I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació requerida al Registre General de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (camí del Mig, 9, de dilluns a divendres de 8.30 h a 14 h i dimecres de 16.30 h a 19 h) com a **màxim el dia 31 de desembre de 2015.**

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, dins del termini previst.

CRITERIS ECONÒMICS DE LA SUBVENCIÓ:

- La subvenció no serà, en cap cas, superior al 50% del cost del projecte anual d'activitats de l'entitat.
- Per a l'assignació de la quantitat que correspon a cada sol·licitud de subvenció es tindran en compte una sèrie de factors en cadascun dels conceptes subvencionables. Aquests factors de valoració tenen una baremació amb una assignació de punts segons la TAULA 2.
- En base als punts assignats a cada sol·licitud es procedirà al repartiment de la quantitat econòmica total d'aquesta convocatòria de subvencions.
- La subvencions atorgades es formalitzaran mitjançant convenis de col·laboració a cadascuna de les entitats, on es detallarà el període de vigència del conveni, els conceptes subvencionats, la quantitat subvencionada i els pagaments, les condicions per justificar i altres acords per al compliment del correcte desenvolupament del projecte objecte del suport econòmic.

MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC:

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

PAGAMENTS:

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà en dos terminis. El primer pagament del 80% de la subvenció concedida, en el termini d'un mes, comptador des de la signatura del conveni, i el segon 20% restant, contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.



JUSTIFICACIÓ: TERMINI I DOCUMENTACIÓ:

- S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada
- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en dues fases:

FASE 1-Justificació econòmica:

Termini: Fins el 31 d'octubre de 2016

Caldrà presentar:

MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DELS CONVENIS I SUBVENCIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Compromís de presentar la memòria de l'activitat (model normalitzat)
- Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada que comprèn:
 - Declaració responsable (model normalitzat)
 - Relació de despeses corresponents a la subvenció atorgada (model normalitzat)
 - Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb les corresponents còpies, amb la signatura del representant i segell de l'entitat amb el justificant de pagament. Les factures han d'anar amb el mateix ordre de la relació de despeses.
En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la signatura del representant de l'entitat.
 - En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:
 - Personal contractat:
 - Nòmines originals o còpies compulsades, amb les corresponents còpies, autenticades, amb la signatura del representant i segell de l'entitat i amb el justificant de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents de cotització a la Seguretat Social, models TC1 i TC2, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Professional externs amb retenció d'IRPF
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència (model normalitzat)
 - Si s'escau, indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats a la relació.
 - Si s'escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.



El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

FASE 2-Justificació d'activitats:

Termini: Fins el 31 de desembre de 2016

Caldrà presentar:

MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ACTIVITATS CONVENIS I
SUBVENCIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Memòria de justificació d'activitats (model normalitzat)
- Documentació gràfica on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí" o, en el seu defecte, declaració que no s'ha realitzat. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida, així com l'aplicació dels condicionants que s'expliciten a l'Ordenança General de subvencions vigents de Sant Joan Despí.



TAULA 2
BAREMACIÓ DE LES DIFERENTS SOL·LICITUDS DE SUBVENCIÓ

CONCEPTE SUBVENCIONABLE	INDICADOR DE BAREMACIÓ	PUNTS ASSIGNATS
Programa d'escoles esportives de formació d'especialitats esportives que puguin tenir continuïtat en el programa esportiu de la ciutat i que tinguin una durada mínima de sis mesos durant l'any 2.016.	Nombre d'equips o grups de 10 esportistes individuals en competició.	Fins a 20 punts
	Nombre de nois i noies participants de 6 a 15 anys.	Fins a 20 punts
	Nombre de nois i noies participants residents a Sant Joan Despí.	Fins a 10 punts
	Nombre de tècnics i tècniques implicats en aquest programa, tant voluntaris com professionals.	Fins a 10 punts
	Nombre d'esportistes femenines participants.	Fins a 10 punts
Programa de campus esportius d'iniciació i/o tecnificació esportiva, d'una durada mínima de cinc dies.	Nombre de participants nominals diferents, segons dades de l'any 2.015. Si fos la primera edició, previsió de participants.	Fins a 10 punts
	Nombre de dies reals previstos de realització dels campus.	Fins a 10 punts
Programa d'actes i d'activitats de promoció esportiva que fomentin la pràctica, la formació en valors i la millora educativa entre els nois i noies de nostra ciutat.	Nombre d'actes anuals previstos que compleixin aquestes característiques.	Fins a 5 punts
	Nombre de persones participants, segons dades de l'any anterior.	Fins a 5 punts
TOTAL MÀXIM DE PUNTS		100 punts



ANNEX NÚM.: 3.1. SUPORT A PROJECTES EDUCATIUS DELS CENTRES

ANY: 2016

DEPARTAMENT: EDUCACIÓ, INFÀNCIA I FAMÍLIA

PRESSUPOST INICIAL PREVIST:

Partida pressupostària : 07 3243.489

Import disponible: **11.500,00 €**

Aquests imports estaran condicionats al pressupost que sigui aprovat de l'exercici de l'any 2016

PROGRAMA SUPORT A PROJECTES EDUCATIUS DELS CENTRES

1. OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ:

Potenciar i donar suport a projectes educatius dels centres per ajudar a promoure el concepte d'educació integral.

2. PERÍODE DE VIGÈNCIA DE LA SUBVENCIÓ:

Anual

3. PROGRAMES, SERVEIS I/O ACTIVITATS QUE SE SUBVENCIONARAN:

Seràn subvencionables l'any 2016

a) Projectes relacionats amb l'aprenentatge i formació de llengües estrangeres

- Suport a activitats educatives diverses que incentivin el seu coneixement i adaptades als diferents nivells d'edat.
- Intercanvi i/o agermanament amb escoles de altres països.
- Suport a les AMPA per promoure i organitzar casals d'estiu en anglès.
- Suport a activitats extraescolars de llengües estrangeres.
- Inversió material didàctic de llengües estrangeres.
- Organització d'actes que donin a conèixer la importància educativa de la formació en llengües.

b) Projectes educatius i dinamitzadors que promoguin l'augment de la participació de les famílies a la comunitat educativa; projectes que impulsin la promoció dels valors en la família com el civisme i el respecte a la ciutat, i que fomentin la igualtat de gènere i d'oportunitats.

c) Projectes que fomentin la innovació i la investigació científica i tecnològica.

Els centres educatius i les associacions de pares i mares (AMPA) podran demanar com a **màxim 2 projectes**.

La demanda de subvencions per a actuacions puntuals que responen a activitats de caire festiu, o demandes on l'objecte de subvenció sigui obres d'infraestructura, no podran ser ateses. La prioritat estarà centrada en els objectius establerts per a aquest curs.

4. DESPESES SUBVENCIONABLES I NO SUBVENCIONABLES:

Es consideren despeses subvencionables aquelles que sense dubte responguin a la



naturalesa de l'activitat subvencionada, generades directament del projecte subvencionat, produïdes en el desenvolupament de l'activitat, que es realitzin durant l'any 2016 i el pagament de les quals s'hagi efectuat abans de la data límit per a la presentació de la justificació.

No es subvencionaran les despeses que no estiguin directament relacionades amb el projecte.

5. QUI POT SOL·LICITAR-LA:

Dins l'àmbit d'actuació del Departament d'Educació, Infància i Família de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, poden sol·licitar subvenció els centres docents i associacions de pares i mares d'alumnes (AMPA) d'àmbit local.

1. Els centres docents dins el nostre terme municipal:

Llar d'infants La Pomera
Centres d'infantil - primària públics i concertats.
Centres d'educació secundària públics i concertats
Centre de Formació de Persones Adultes Jujol
Escola El Brot

2. Les associacions de pares i mares d'alumnes (AMPA) dels centres abans esmentats, legalment constituïdes i inscrites en el registre municipal d'associacions i/o entitats ciutadanes.

Per poder sol·licitar la subvenció hauran de:

- Estar al corrent de les justificacions d'altres subvencions
- No tenir deutes amb l'Ajuntament

La comprovació es realitzarà d'ofici per l'Ajuntament.

6. QUÈ CAL PRESENTAR:

- Sol·licitud de subvenció (segons model normalitzat).
- Memòria tècnica del projecte pel qual es demana subvenció (segons model normalitzat).
- Pressupost previst pel projecte per a la qual es sol·licita la subvenció (segons model normalitzat)
- Fotocòpia de les dades del compte bancari autoritzat per l'entitat per ingressar la subvenció municipal, en cas que es doni.
- Certificats d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de Llei general de subvencions.

Els models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despienitats.cat).



7. LLOC I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació requerida al Registre General de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (camí del Mig, 9, de dilluns a divendres de 8.30 h a 14 h i dimecres de 16.30 h a 19 h) com a **màxim el dia 29 de febrer de 2016.**

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, dins del termini previst.

8. CRITERI ECONÒMIC DE LA SUBVENCIÓ:

La subvenció representarà com a màxim el 85% del cost total de l'activitat.

L'adjudicació dels fons es farà per distribució proporcional entre els sol·licitants, en relació als punts assignats.

L'import individual de la subvenció serà el resultat de multiplicar el valor del punt pel nombre de punts obtinguts. El valor del punt es calcularà en funció dels punts totals atorgats i de l'import màxim de la convocatòria.

Criteris objectius d'atorgament de la subvenció per AMPA

- | | |
|---|----------|
| ➤ Interès general de l'activitat en l'àmbit municipal. | 20 punts |
| ➤ La qualitat del projecte: objectius, desenvolupament, metodologia, justificació i pressupost. | 25 punts |
| ➤ Foment de la participació dels pares/mares en la vida escolar. | 25 punts |
| ➤ El nombre d'alumnes que es beneficien del projecte. | 30 punts |

Criteris objectius d'atorgament de la subvenció per centres docents

- | | |
|---|----------|
| ➤ Interès general de l'activitat en l'àmbit municipal. | 25 punts |
| ➤ La seva inclusió en el projecte educatiu i curricular del centre. | 15 punts |
| ➤ La qualitat del projecte: objectius, desenvolupament, metodologia, justificació i pressupost. | 30 punts |
| ➤ El nombre d'alumnes que es beneficien del projecte. | 30 punts |

9. MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC:

El centre beneficiari haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa hauran de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

10. FORMA DE PAGAMENT

El pagament s'efectuarà en la seva totalitat i un cop aprovada per acord de la Junta de Govern local.



11. JUSTIFICACIÓ: TERMINI I DOCUMENTACIÓ

Presentació de tota la documentació abans del dia **15 de novembre de 2016**.

Documentació a aportar per a la justificació de subvenció:

- a) Memòria de l'activitat (segons model).
- b) Memòria econòmica (segons model). S'ha de justificar el cost total de l'activitat (el cost total de l'activitat que es va posar en la sol·licitud).
- c) Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb la signatura del representant i segell de l'entitat amb justificant de pagament.
- d) Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència, o declaració de la seva inexistència (segons model)
- e) Exemplar original de la publicitat de finançament de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, pel projecte subvencionat, gràfica, audiovisual, estàtica o altre material publicitari, on es faci constar el logotip de l'Ajuntament així com la frase amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí". En el supòsit que es realitzi mitjançant cartells, tanques i d'altres, s'haurà de presentar reproducció gràfica d'aquests.

Els models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida, així com l'aplicació dels condicionants que s'expliciten a l'Ordenança General de subvencions vigents de Sant Joan Despí.



ANNEX NÚM.: 3.2. PROGRAMA DE SUPORT A LES AMPAS PER A LA MILLORA DE LA QUALITAT ACÚSTICA DELS MENJADORS DE LES ESCOLES PÚBLIQUES.

ANY: 2016

DEPARTAMENT: EDUCACIÓ, INFÀNCIA I FAMÍLIA

PRESSUPOST PREVIST.

Partida pressupostària : 07 3243.489

Import disponible: **21.000,00 € en tres anualitats**

(7.000,00€ l'any 2016; 7.000,00€ l'any 2017 i 7.000,00€ al 2018)

Aquests imports estaran condicionats al pressupost que sigui aprovat en aquests exercicis.

PROGRAMA A LES AMPAS PER A LA MILLORA DE LA QUALITAT ACÚSTICA DELS MENJADORS ESCOLARS DELS CENTRES ESCOLARS PÚBLICS D'INFANTIL -PRIMÀRIA

1.OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ:

Realitzar les actuacions necessàries per a la millora de qualitat acústica dels menjadors escolars dels centres d'infantil-primària del municipi, amb la reducció dels nivells de soroll i el temps de reverberació dels menjadors escolars, per estar dins de les mesures recomanades.

2. PERÍODE DE VIGÈNCIA DE LA SUBVENCIÓ:

Any 2016

3.PROGRAMA QUE ES SUBVENCIONARÀ.

Ateses les disponibilitats pressupostàries, cada any se subvencionarà la implementació de les mesures necessàries per a la millora de la qualitat sonora del menjadors d'una escola pública d'infantil-primària del municipi.

4. QUI POT SOL·LICITAR-LA:

Les AMPAS que gestionin el servei de menjador de les escoles públiques d'infantil-primària del municipi.

Per poder sol·licitar la subvenció, l'entitat sol·licitant haurà de:

- Estar al corrent de les justificacions d'altres subvencions.
- No tenir deutes amb l'Ajuntament

La comprovació es realitzarà d'ofici per l'Ajuntament.

5. QUÈ CAL PRESENTAR



- Sol·licitud de subvenció en el model establert a l'efecte.
- Memòria tècnica del projecte pel qual es demana subvenció que haurà d'adjuntar l'estudi acústic que justifica la necessitat de la intervenció.
- Pressupost previst per a l'execució del projecte per al qual se sol·licita la subvenció.
- Fotocòpia de les dades del compte bancari autoritzat per l'entitat per ingressar la subvenció municipal, en cas que es doni.
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, segons model normalitzat

6. LLOC I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS :

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la documentació requerida al registre general de l'Ajuntament, Camí del Mig, 9 , de dilluns a divendres, de 9 a 14 h, i el dimecres, també de 16.30 a 19 hores tardes de dilluns i dimecres de 17.00h a 19.00h. **Fins al 29 de febrer de 2016**

7. CRITERI ECONÒMIC DE LA SUBVENCIÓ:

La subvenció representarà com a màxim el 75% del cost total de l'activitat, no sent mai superior als 7.000€ de dotació.

Criteris objectius per a l'atorgament de la subvenció.

- Ordre de presentació al registre general: 10 punts.
- Percentatge d'alumnes de l'escola que fan ús de forma regular del servei de menjador: 25 punts
- Necessitats d'insonorització del local acreditades d'acord amb l'estudi acústic presentat, que es valorarà pels Serveis Tècnics municipals: 15 punts

8. MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC:

El centre beneficiari haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa hauran de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i s'escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc

10. FORMA DE PAGAMENT

El pagament s'efectuarà, en dos terminis, de la següent manera

- 1r. Pagament: 50% de la subvenció atorgada, en el moment de la seva formalització.



- 2n. Pagament: el 50% restant de l'import de la subvenció, una vegada presentada la justificació de la subvenció

11. JUSTIFICACIÓ :TERMINI I DOCUMENTACIÓ

Les subvencions atorgades hauran d'ajustar-se a al que estableix l'Ordenança General de subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Sant Joan Despí en data 8 de juliol de 2010, i justificar-se dins dels terminis i amb la presentació dels documents que es detallin a les condicions particulars de cadascun dels àmbits dins dels annexos d'aquestes bases específiques i/o els convenis de col·laboració que si escau cas es formalitzin.

Presentació de tota la documentació abans del dia **1 de desembre de 2016**.

Documentació a aportar per a la justificació de subvenció:

- f) Memòria econòmica. S'ha de justificar el cost total de l'activitat
- g) Factures originals o fotocòpies compulsades amb justificant de pagament.
- h) Exemplar original de la publicitat de finançament de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, pel projecte subvencionat, gràfica, audiovisual, estàtica o altre material publicitari, on es faci constar el logotip de l'Ajuntament així com la frase amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí". En el supòsit que es realitzi mitjançant cartells, tanques i d'altres, s'haurà de presentar reproducció gràfica d'aquests

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida, així com l'aplicació dels condicionants que s'expliciten a l'Ordenança General de subvencions vigents de Sant Joan Despí.



ANNEX Núm.: 4 CONVENIS ANUALS I/O SUBVENCIONS PUNTUALS

ANY: 2016

DEPARTAMENT: ACCIÓ SOCIAL I POLÍTQUES D'IGUALTAT

PRESSUPOST INICIAL PREVIST:

Partida pressupostària: 03.2310.48000

Import disponible: **63.000,00 €**

Aquest import es distribuirà en tres àmbits, segons uns percentatges indicatius. Les quantitats parcials es podran vincular, en cas que sigui necessari, en funció del nombre i tipologia de la totalitat dels projectes presentats.

Aquest import estarà condicionat al pressupost que sigui aprovat de l'exercici de l'any 2016

OBJECTE DE LA SUBVENCIO: Convenis i subvencions anuals

Àmbit de Serveis Socials

- Projectes i/o activitats que fomenten la inclusió i cohesió social, amb especial atenció als col·lectius més vulnerables de la societat. Atenció a persones amb discapacitat, atenció a persones amb problemàtica derivada de malaltia mental o física, atenció a persones amb problemàtiques d'addicions, atenció a persones dependents. Així mateix, també se subvencionen accions i programes d'acompanyament a la inserció sociolaboral i programes de manteniment d'activitats de suport o complementàries vinculades a serveis socials com ara la distribució i compra d'aliments destinats a col·lectius vulnerables.

QUI POT SOL·LICITAR-LA:

Entitats sense finalitat de lucre que estiguin degudament constituïdes i inscrites dins del registre d'entitats locals del municipi, adscrites al Departament d'Acció Social i/o Sanitat.

- Projectes d'activitats de lleure dirigides exclusivament a persones amb discapacitat intel·lectual de qualsevol edat. Les activitats hauran d'anar adreçades a la inclusió social i a l'orientació individual de les persones usuàries i suport a llurs famílies, permetent així mateix assolir l'objectiu de conciliar la vida personal i familiar. Les activitats de lleure i d'esports complementaran l'horari escolar o laboral de les persones amb discapacitat intel·lectual.

QUI POT SOL·LICITAR-LA:

Entitats sense finalitat de lucre que estiguin degudament constituïdes i inscrites dins del registre d'entitats locals del municipi, adscrites al Departament d'Acció Social.

Àmbit de dones.

- Projectes i/o activitats d'utilitat pública o interès social que promoguin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes o que facin palès el caràcter transformador de les experiències i els sabers femenins.

QUI POT SOL·LICITAR-LA:

Entitats sense finalitat de lucre que estiguin degudament constituïdes i inscrites dins del registre d'entitats locals del municipi, adscrites al Departament de Polítiques d'Igualtat.



PERIODE DE VIGÈNCIA DE LA SUBVENCIÓ: Anual

PROGRAMES, SERVEIS I/O ACTIVITATS QUE SE SUBVENCIONARAN:

- Suport al funcionament ordinari de les entitats locals
- Activitats inclusives adreçades a col·lectius vulnerables
- Accions comunitàries i de foment de xarxes per la inclusió social
- Activitats inclusives i de sensibilització per fomentar la participació social i la millora de la qualitat de vida de les persones
- Accions i programes d'acompanyament a la inserció sociolaboral

QUÈ CAL PRESENTAR:

S'han de presentar els diferents models normalitzats establerts:

- Sol·licitud de la subvenció de l'àmbit corresponent
- Projecte anual d'activitats de l'any en curs

Es pot adjuntar a més:

- El projecte detallat del desenvolupament del servei o activitat concreta, si es considera.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

LLOC I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació requerida al Registre General de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (camí del Mig, 9, de dilluns a divendres de 8.30 h a 14 h i dimecres de 16.30 h a 19 h) com a màxim a **31 de desembre de 2015**.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, dins del termini previst.

CRITERIS ECONÒMICS DE LA SUBVENCIÓ:

La subvenció no serà superior al cost total de l'activitat. Es tindrà en compte altres possibles ingressos d'altres institucions que reverteixen al projecte, acció i/o servei subvencionat.

La seva quantia es determinarà tenint en compte l'aplicació dels criteris generals i específics de cadascun dels àmbits, amb una assignació de punts. La valoració tindrà un màxim de 100 punts. La puntuació s'obtéindrà de la suma de la puntuació per adequació del projecte als criteris generals de valoració, que tindrà un valor de fins a 60 punts, i de la puntuació per adequació del projecte als criteris específics de valoració de cada àmbit, valor fins a de 40 punts.

Àmbit de serveis socials.

- **Inclusió i cohesió social**

Percentatge indicatiu de pressupost disponible: 24,3%

Criteris generals, per a la valoració de les sol·licituds presentades es tindrà en compte la



fonamentació, oportunitat i viabilitat del projecte, la coherència de l'estructura interna, el nivell de concreció de les activitats descrites així com la incorporació d'elements d'avaluació de la qualitat. La puntuació per adequació del projecte als criteris generals de valoració fins a 60 punts:

- 1) Col·laboració i/o complementarietat amb l'acció social de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (15 punts).
- 2) Ajustament a la realitat social, demogràfica i cultural i a les necessitats del col·lectiu al qual s'adreça: Viabilitat del projecte en el territori i ciutadania directament beneficiària (15 punts).
- 3) Integració i/o complementarietat amb altres projectes i/o activitats de la ciutat (5 punts)
- 4) Valors que promou el projecte per a la ciutat (solidaritat, igualtat home-dona, cohesió social, coresponsabilitat educativa, justícia social, convivència (5 punts).
- 5) Projecte fonamentat, amb estructura interna coherent i sòlida. Permanència del projecte, continuïtat en el temps, evolució de les persones associades (15 punts).
- 6) Pla de finançament (5 punts)

Els projectes i/o accions subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 40 punts en aquesta valoració per ser estimats.

Criteris específics, per a cada àmbit es detallen els requeriments i els criteris que ha de complir el projecte presentat, atenent a les especificitats de cada temàtica, els quals es prendran com a base per a la valoració del projecte. La puntuació per adequació del projecte als criteris específics de valoració fins a 40 punts:

- 1) Realització de programes estables i amb continuïtat (10 punts).
- 2) Accions de sensibilització, difusió, promoció de la no-discriminació i la igualtat d'oportunitats i integració de col·lectius vulnerables de la població, que facilitin la cohesió social de qualsevol col·lectiu amb risc d'exclusió (10 punts).
- 3) Promoció de la participació activa i constant en els consells de participació sectorial de la ciutat (5 punts).
- 4) Promoció d'accions dirigides a la prevenció i l'atenció a les situacions de risc (salut mental, alcoholisme i altres drogodependències, discapacitat, malalties cròniques), així com a les noves realitats emergents, que es complementin amb la intervenció realitzada actualment des de la xarxa pública i d'iniciativa social amb aquest sector de població (10 punts).
- 5) Foment de la cooperació, l'ajuda mútua i la solidaritat per afavorir la integració social i l'accés als serveis (5 punts).

- **Discapacitat intel·lectual**

Percentatge indicatiu de pressupost disponible: 63%

Criteris generals, per a la valoració de les sol·licituds presentades es tindrà en compte la fonamentació, oportunitat i viabilitat del projecte, la coherència de l'estructura interna, el nivell de concreció de les activitats descrites així com la incorporació d'elements d'avaluació de la qualitat. La puntuació per adequació del projecte als criteris generals



de valoració fins a 60 punts:

- 1) Col·laboració i/o complementarietat amb l'acció social de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (15 punts).
- 2) Ajustament a la realitat social, demogràfica i cultural i a les necessitats del col·lectiu al qual s'adreça: Viabilitat del projecte en el territori i ciutadania directament beneficiària (15 punts).
- 3) Integració i/o complementarietat amb altres projectes i/o activitats de la ciutat (5 punts)
- 4) Valors que promou el projecte per a la ciutat (solidaritat, igualtat home-dona, cohesió social, coresponsabilitat educativa, justícia social, convivència (5 punts).
- 5) Projecte fonamentat, amb estructura interna coherent i sòlida. Permanència del projecte, continuïtat en el temps, evolució de les persones associades (15 punts).
- 6) Pla de finançament (5 punts)

Els projectes i/o accions subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 40 punts en aquesta valoració per a ser estimats.

Criteris específics, per a cada àmbit es detallen els requeriments i els criteris que ha de complir el projecte presentat, atenent a les especificitats de cada temàtica, els quals es prendran com a base per a la valoració del projecte. La puntuació per adequació del projecte als criteris específics de valoració fins a 40 punts:

- 1) Realització de programes estables i amb continuat. (10 punts).
- 2) Promoció de l'autonomia personal en funció dels nivells de discapacitat intel·lectual (10 punts).
- 3) Accions de sensibilització, difusió, promoció de la no-discriminació i la igualtat d'oportunitats i integració de col·lectius vulnerables de la població, que facilitin la cohesió social d'aquest col·lectiu. (10 punts).
- 4) Promoció de la participació activa i constant en els consells de participació sectorial de la ciutat (5 punts).
- 5) Foment de la cooperació, l'ajuda mútua i la solidaritat per afavorir la integració social i l'accés als serveis (5 punts).

Àmbit de dones

Percentatge indicatiu de pressupost disponible: 12,7%

Criteris generals, per a la valoració de les sol·licituds presentades es tindrà en compte la fonamentació, oportunitat i viabilitat del projecte, la coherència de l'estructura interna, el nivell de concreció de les activitats descrites així com la incorporació d'elements d'avaluació de la qualitat. La puntuació per adequació del projecte als criteris generals de valoració fins a 60:

- 1) Col·laboració i/o complementarietat amb les accions de les línies estratègiques del Pla Municipal d'Igualtat d'Oportunitats Dona-Home de Sant Joan Despí (15 punts).
- 2) Ajustament a la realitat social, demogràfica i cultural i a les necessitats del



col·lectiu al qual s'adreça: Viabilitat del projecte en el territori i ciutadania directament beneficiària (15 punts).

- 3) Integració i/o complementarietat amb altres projectes i/o activitats de la ciutat (5 punts)
- 4) Valors que promou el projecte per a la ciutat (solidaritat, igualtat home-dona, cohesió social, corresponsabilitat educativa, justícia social, convivència (5 punts).
- 5) Projecte fonamentat, amb estructura interna coherent i sòlida. Permanència del projecte, continuïtat en el temps, evolució de les persones associades (15 punts).
- 6) Pla de finançament (5 punts)

Criteris específics, es detallen els requeriments i els criteris que ha de complir el projecte presentat. La puntuació per adequació del projecte als criteris específics de valoració fins a 40 punts:

- 1) Projectes que promoguin la igualtat de gènere entre dones i homes en els diferents àmbits de la vida social, política i cultural i que promoguin la participació de les dones en els espais de presa de decisions (10 punts).
- 2) Accions que tinguin com a objectiu eradicar la violència de gènere (5 punts).
- 3) Accions que promoguin la salut de les dones (5 punts).
- 4) Projectes que contribueixin a construir un model de ciutat que inclogui les necessitats i els interessos de les dones (conciliació, coeducació, repartiment del treball i usos del temps, formació, cultura, reconeixement de la imatge de les dones en la societat actual, impulsar i fer visibles les experiències femenines a la ciutat) (10 punts).
- 5) Iniciatives que promoguin projectes de prevenció de situacions de risc i atenció a necessitats especials i realitats emergents de les dones (5 punts).
- 6) Participació en el Consell Municipal de les Dones i en les activitats que promogui (5 punts).

La subvencions atorgades es formalitzaran mitjançant convenis o subvencions de col·laboració a cadascuna de les entitats, on es detallarà el període de vigència del conveni, els conceptes subvencionats, la quantitat subvencionada i els pagaments, les condicions per justificar i altres acords pel compliment del correcte desenvolupament del projecte objecte del suport econòmic.

MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC:

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, així com la frase: " amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

PAGAMENTS:

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà en dos terminis. El primer pagament del 80% de la subvenció concedida, en el termini d'un mes,



comptador des de la signatura del conveni, i el segon 20% restant, contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

JUSTIFICACIÓ: TERMINI I DOCUMENTACIÓ:

- S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada
- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en dues fases:

FASE 1-Justificació econòmica:

Termini: Fins el 31 d'octubre de 2016

Caldrà presentar:

MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DELS CONVENIS I SUBVENCIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Compromís de presentar la memòria de l'activitat (model normalitzat)
- Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada que comprèn:
 - Declaració responsable (model normalitzat)
 - Relació de despeses corresponents a la subvenció atorgada (model normalitzat)
 - Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb les corresponents còpies, amb la signatura del representant i segell de l'entitat amb el justificant de pagament. Les factures han d'anar amb el mateix ordre de la relació de despeses.
En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la signatura del representant de l'entitat.
 - En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:
 - Personal contractat:
 - Nòmines originals o còpies compulsades, amb les corresponents còpies, autenticades, amb la signatura del representant i segell de l'entitat i amb el justificant de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents de cotització a la Seguretat Social, models TC1 i TC2, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Professional externs amb retenció d'IRPF
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència (model normalitzat)
 - Si s'escau, indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o



indirectes incorporats a la relació.

- Si s'escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

FASE 2-Justificació d'activitats:

Termini: Fins el 31 de desembre de 2016

Caldrà presentar:

MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ACTIVITATS CONVENIS I SUBVENCIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Memòria de justificació d'activitats (model normalitzat)
- Documentació gràfica on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí" o, en el seu defecte, declaració que no s'ha realitzat. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida, així com l'aplicació dels condicionants que s'expliciten a l'Ordenança General de subvencions vigents de Sant Joan Despí.



ANNEX Núm.: 5 CONVENIS ANUALS

ANY: 2016

DEPARTAMENT: MEDI AMBIENT

PRESSUPOST INICIAL PREVIST:

Partida pressupostària: 20 1724 489

Import disponible: **18.000 €**

Aquest import estarà condicionat al pressupost que sigui aprovat de l'exercici de l'any 2016

Partida pressupostària: 07.3243.489

- Import disponible: 12.500 € destinats com a dotació màxima per al PROGRAMA D'EDUCACIÓ AMBIENTAL A LES ESCOLES DE SANT JOAN DESPÍ

Aquest import estarà condicionat al pressupost que sigui aprovat de l'exercici de l'any 2016

OBJECTE DE LA SUBVENCIO: Convenis anuals

Support a entitats del municipi per al desenvolupament de programes i activitats d'interès per a la ciutat i per al medi ambient, emmarcats dins de l'àmbit de l'educació ambiental a les escoles i de l'agricultura de producció integrada.

PERÍODE DE VIGÈNCIA DE LA SUBVENCIO: Anual

PROGRAMES, SERVEIS I/O ACTIVITATS QUE SE SUBVENCIONARAN:

- PROGRAMA D'EDUCACIÓ AMBIENTAL A LES ESCOLES DE SANT JOAN
- PROGRAMA DE FOMENT DE LA PRODUCCIÓ INTEGRADA

QUI POT SOL·LICITAR-LA:

Entitats del municipi de Sant Joan Despí que estiguin degudament constituïdes i inscrites dins del registre d'entitats locals del municipi adscrites al Departament de Medi Ambient i que treballin de manera específica els temes d'educació ambiental a les escoles i/o la producció agrícola d'una forma respectuosa amb el medi ambient.

QUÈ CAL PRESENTAR:

S'han de presentar els diferents models normalitzats establerts:

- Sol·licitud de la subvenció de l'àmbit corresponent
- Projecte anual d'activitats de l'any en curs
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, segons model normalitzat

Es pot adjuntar a més:

- El projecte detallat del desenvolupament del servei o activitat concreta, si es considera.



El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

LLOC I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació requerida al Registre General de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (camí del Mig, 9, de dilluns a divendres de 8.30 h a 14 h i dimecres de 16.30 h a 19 h) com a **màxim el dia 31 de desembre de 2015.**

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, dins del termini previst.

CRITERIS ECONÒMICS DE LA SUBVENCIÓ:

La subvenció no serà superior al cost total de l'activitat. Es tindrà en compte els següents criteris:

- a) **Trajectòria de l'entitat:** l'antiguitat de constitució de l'entitat sol·licitant (es valora al màxim les entitats amb una antiguitat igual o superior a 5 anys). La capacitat de l'entitat de formar part dels instruments de participació ciutadana. L'experiència de l'entitat en educació i sensibilització ambiental i en el treball sobre el territori (fins a 10 punts).
- b) **Interès ambiental del projecte:** la qualitat de l'actuació, la definició d'objectius, els resultats previstos, la capacitat d'informar i sensibilitzar sobre l'actuació i la continuïtat del projecte (fins a 30).
- c) **Impacte en el municipi:** es valora a través de la millora ambiental que suposa la realització del projecte: col·lectiu beneficiat, abast territorial, etc. (fins a 30 punts).
- d) **Transversalitat del projecte:** a més de l'interès ambiental també es té compte els beneficis socials, educatius, culturals i econòmics que se'n puguin desprendre. Així com la relació i la sinergia que el projecte permet establir amb d'altres entitats i/o organitzacions del municipi i/o de la comarca (fins a 10 punts).
- e) **La cohesió territorial** que el projecte genera: es valorarà la capacitat de l'actuació de posar en valor el territori: els seus valors ambientals intrínsecs, la seva preservació i recuperació, de fomentar la cohesió entre els agents que intervenen en el territori i la cura i el respecte pel medi (fins a 10 punts).
- f) **La participació de voluntariat** en la realització de l'actuació i la seva funció en l'execució de l'actuació (fins a 5 punts).
- g) **La viabilitat econòmica** de l'actuació, és a dir, l'existència de recursos propis o d'altres fonts de finançament, públiques o privades, per a l'execució de l'actuació (fins a 5 punts).

Les subvencions atorgades es formalitzaran mitjançant convenis de col·laboració a cadascuna de les entitats, on es detallarà el període de vigència del conveni, els conceptes subvencionats, la quantitat subvencionada i els pagaments, les condicions per justificar i altres acords per al compliment del correcte desenvolupament del projecte



objecte del suport econòmic.

MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC:

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

PAGAMENTS:

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà en dos terminis. El primer pagament del 80% de la subvenció concedida, en el termini d'un mes, comptador des de la signatura del conveni, i el segon 20% restant, contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

JUSTIFICACIÓ: TERMINI I DOCUMENTACIÓ:

- S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada
- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en dues fases:

FASE 1-Justificació econòmica:

Termini: Fins el 31 d'octubre de 2016

Caldrà presentar:

MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DELS CONVENIS I SUBVENCIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Compromís de presentar la memòria de l'activitat (model normalitzat)
- Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada que comprèn:
 - Declaració responsable (model normalitzat)
 - Relació de despeses corresponents a la subvenció atorgada (model normalitzat)
 - Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb les corresponents còpies, amb la signatura del representant i segell de l'entitat amb el justificant de pagament. Les factures han d'anar amb el mateix ordre de la relació de despeses.
En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la signatura del representant de l'entitat.
 - En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:
 - Personal contractat:
 - Nòmines originals o còpies compulsades, amb les corresponents còpies, autenticades, amb la signatura del representant i segell de l'entitat i amb el justificant de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies del documents de cotització a la Seguretat Social, models TC1 i TC2, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.



- Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
- Professional externs amb retenció d'IRPF
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
- Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència (model normalitzat)
- Si s'escau, indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats a la relació.
- Si s'escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

FASE 2-Justificació d'activitats:

Termini: Fins el 31 de desembre de 2016

Caldrà presentar:

MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ACTIVITATS CONVENIS I SUBVENCIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Memòria de justificació d'activitats (model normalitzat)
- Documentació gràfica on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí" o, en el seu defecte, declaració que no s'ha realitzat. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida, així com l'aplicació dels condicionants que s'expliciten a l'Ordenança General de subvencions vigents de Sant Joan Despí.



ANNEX Núm.: 6 CONVENIS ANUALS

ANY: 2016

DEPARTAMENT: JOVENTUT

PRESSUPOST INICIAL PREVIST:

Partida pressupostària : 11.3372.489

Import disponible: **20.700 €**

Aquest import es distribuirà en dos àmbits, segons uns percentatges indicatius.

Aquest import estarà condicionat al pressupost que sigui aprovat de l'exercici de l'any 2016.

OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ: Convenis anuals

- Àmbit de festes tradicionals populars catalanes emmarcades dins de les polítiques locals de joventut.
- Àmbit de la dinamització juvenils a través de programes, activitats o serveis d'interès per al jovent de la ciutat.

PERÍODE DE VIGÈNCIA DE LA SUBVENCIÓ: Anual

PROGRAMES, SERVEIS I/O ACTIVITATS QUE SE SUBVENCIONARAN:

- Programacions anuals d'activitats o activitats puntuals d'interès per a la ciutat.
- Serveis oberts a la població en general i d'interès per a la ciutat
- Suport al funcionament ordinari de les entitats locals.
- Activitats de tradició popular catalana que motivin la participació dels i les joves de la ciutat

QUI POT SOL·LICITAR-LA:

Entitats juvenils que estiguin degudament constituïdes i inscrites dins del registre d'entitats locals del municipi, adscrites al Departament de Joventut.

QUÈ CAL PRESENTAR:

S'han de presentar els diferents models normalitzats establerts:

- Sol·licitud de la subvenció de l'àmbit corresponent
- Projecte anual d'activitats de l'any en curs

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

LLOC I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació requerida al Registre General de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (camí del Mig, 9, de dilluns a divendres de 8.30 h a 14 h i dimecres de 16.30 h a 19 h) com a **màxim el dia 31 de desembre de 2015.**

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, dins del termini previst.



CRITERIS ECONÒMICS DE LA SUBVENCIÓ:

La subvenció no serà superior al cost total del projecte/activitat.

La seva quantia es determinarà tenint en compte l'aplicació dels criteris generals de cadascun dels àmbits, amb una assignació de punts. La valoració tindrà un màxim de 100 punts de cada àmbit. El valor del punt es calcularà en funció dels punts totals atorgats per cada àmbit.

Àmbit de festes tradicionals populars catalanes emmarcades dins de les polítiques locals de joventut. Percentatge indicatiu de pressupost disponible : 94%

- Que potenciïn la incorporació i la participació dels i les joves en activitats de caire populars i tradicionals catalanes. (35 punts)
- Que estigui gestionat per la pròpia gent jove de la ciutat. (5 punts)
- Projectes o activitats que fomentin festes populars i tradicionals catalanes. (60 punts)

Àmbit de la dinamització juvenils a través de programes, activitats o serveis d'interès per al jovent de la ciutat. Percentatge indicatiu de pressupost disponible: 6%

- Que es fomenti la participació dels i les joves de la ciutat (40 punts)
 - Que potenciïn la incorporació i la participació dels i les joves al moviment d'associacionisme.(30)
 - Que els projectes o activitats s'adeqüin als Objectius del Pla Local de Joventut de l'Ajuntament de Sant Joan Despí. (30)
- Les subvencions atorgades es formalitzaran mitjançant convenis de col·laboració a cadascuna de les entitats, on es detallarà el període de vigència del conveni, els conceptes subvencionats, la quantitat subvencionada i els pagaments, les condicions per justificar i altres acords per al compliment del correcte desenvolupament del projecte objecte del suport econòmic.

MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC:

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

PAGAMENTS:

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà en dos terminis. El primer pagament del 80% de la subvenció concedida, en el termini d'un mes, comptador des de la signatura del conveni, i el segon 20% restant, contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

JUSTIFICACIÓ: TERMINI I DOCUMENTACIÓ:

- S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada



- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en dues fases:

FASE 1-Justificació econòmica:

Termini: Fins el 31 d'octubre de 2016

Caldrà presentar:

MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DELS CONVENIS I SUBVENCIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Compromís de presentar la memòria de l'activitat (model normalitzat)
- Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada que comprèn:
 - Declaració responsable (model normalitzat)
 - Relació de despeses corresponents a la subvenció atorgada (model normalitzat)
 - Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb les corresponents còpies, amb la signatura del representant i segell de l'entitat amb el justificant de pagament. Les factures han d'anar amb el mateix ordre de la relació de despeses.
En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la signatura del representant de l'entitat.
 - En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:
 - Personal contractat:
 - Nòmines originals o còpies compulsades, amb les corresponents còpies, autenticades, amb la signatura del representant i segell de l'entitat i amb el justificant de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies del documents de cotització a la Seguretat Social, models TC1 i TC2, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Professional externs amb retenció d'IRPF
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència (model normalitzat)
 - Si s'escau, indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats a la relació.
 - Si s'escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).



FASE 2-Justificació d'activitats:

Termini: Fins el 31 de desembre de 2016

Caldrà presentar:

MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ACTIVITATS CONVENIS I
SUBVENCIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Memòria de justificació d'activitats (model normalitzat)
- Documentació gràfica on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí" o, en el seu defecte, declaració que no s'ha realitzat. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida, així com l'aplicació dels condicionants que s'expliciten a l'Ordenança General de subvencions vigents de Sant Joan Despí.



ANNEX Núm.: 7.1 PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL

ANY: 2016

DEPARTAMENT: COOPERACIÓ

PRESSUPOST INICIAL PREVIST:

Partida pressupostària: 19.327.489

Import disponible **38.000,00 €**

Aquest import estarà condicionat al pressupost que sigui aprovat de l'exercici de l'any 2016

OBJECTE DE LA SUBVENCIO:

Projectes de cooperació internacional

PERÍODE DE VIGÈNCIA DE LA SUBVENCIO: tot l'any 2016

PROGRAMES, SERVEIS I/O ACTIVITATS QUE SE SUBVENCIONARAN:

Projectes de cooperació internacional.

QUI POT SOL·LICITAR-LA:

Organitzacions no governamentals i/o entitats sense ànim de lucre que treballin la cooperació al desenvolupament en països en via de desenvolupament i realitzin accions de sensibilització vers la solidaritat a Sant Joan Despí

QUÈ CAL PRESENTAR:

S'han de presentar els diferents models normalitzats establerts:

- Sol·licitud de la subvenció de l'àmbit corresponent.
- Projecte de l'activitat.
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, segons model normalitzat

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat), a partir del 9 de gener de 2016.

LLOC I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació requerida al Registre General de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (camí del Mig, 9, de dilluns a divendres de 8.30 h a 14 h i dimecres de 16.30 h a 19 h) com a **màxim el dia 20 de febrer de 2016.**

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, dins del termini previst.



CRITERI ECONÒMIC DE LA SUBVENCIÓ:

En el procés de revisió i avaluació dels projectes s'atendran als següents criteris:

- **PROMOCIÓ DEL DESENVOLUPAMENT INTEGRAL DE COMUNITATS DESAFAVORIDES DEL SUD** (20 punts màxim)
 - Grau d'impacte en el desenvolupament econòmic de la regió
 - Grau d'impacte en el desenvolupament social de la regió (educatiu, sanitari,)
 - Grau d'impacte en el desenvolupament d'infraestructures de la regió (comunicació, equipaments)
 - Grau d'impacte en el desenvolupament organitzatiu/polític de la regió (participació social, organització)
- **CONTRAPART** (20 punts màxim)
 - Experiència de la contrapart del Sud en projectes de desenvolupament
 - Estabilitat de la relació entre l'entitat de Sant Joan Despí i la contrapart del Sud
 - Incidència de l'entitat en la comunitat beneficiària
 - Implicació en el projecte d'altres col·lectius o entitats (tant del Sud com del Nord)
- **VIABILITAT I CONTINUITAT DEL PROJECTE** (màxim 20 punts)
 - Resultats previstos a llarg termini
 - Continuïtat de l'acció (o dels seus beneficis) un cop finalitzat el projecte
 - Aspectes mediambientals
 - Aspectes de promoció de la igualtat de gènere
- **COMUNITAT BENEFICIÀRIA** (20 punts màxim)
 - Nombre de persones beneficiàries directes
 - Nombre de persones beneficiàries indirectes
 - Impacte del benefici de la comunitat a llarg termini (beneficiaris futurs)
 - Benefici en els col·lectius més desafavorits (infants, dones)
- **SENSIBILITZACIÓ A SANT JOAN DESPÍ** (màxim 20 punts)
 - Nombre d'accions de sensibilització previstes
 - Importància i constància de la difusió del missatge en l'acció
 - Vincles i apropament/coneixement entre Sant Joan Despí- comunitat beneficiària
 - Participació ciutadana (implicació d'entitats, col·lectius i ciutadans) en les accions previstes

Les subvencions atorgades es podran formalitzar mitjançant convenis de col·laboració a cadascuna de les entitats, on es detallarà el període de vigència del conveni, els conceptes subvencionats, la quantitat subvencionada i els pagaments, les condicions per justificar i altres acords per al compliment del correcte desenvolupament del projecte objecte del suport econòmic.

MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC:

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de



l'Ajuntament de Sant Joan Despí, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

PAGAMENTS:

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà en dos terminis. El primer pagament del 80% de la subvenció concedida, en el termini d'un mes, comptador des de la signatura del conveni, i el segon 20% restant, contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

JUSTIFICACIÓ: TERMINI I DOCUMENTACIÓ:

- S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada
- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en dues fases:

FASE 1-Justificació econòmica:

Termini: Abans del 30 de novembre de 2016

Caldrà presentar:

-MODEL JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DELS CONVENIS I SUBVENCIONS, acompanyat de les factures originals o còpies compulsades per un valor total mínim al de la subvenció atorgada amb el corresponent justificant de pagament.

FASE 2-Justificació del conveni de l'any en curs

Abans del 31 de desembre de 2016

Caldrà presentar:

a)MODEL MEMÒRIA 2016

b)Documentació gràfica on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí" o, en el seu defecte, declaració de que no s'ha realitzat. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

Els models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida, així com l'aplicació dels condicionants que s'expliciten a l'Ordenança General de subvencions vigents de Sant Joan Despí.



ANNEX Núm.: 7.2 CONVENIS

ANY: 2016

DEPARTAMENT: COOPERACIÓ

PRESSUPOST INICIAL PREVIST:

Partida pressupostària : 19.327.489

Import disponible: **9.000€**

Aquest import estarà condicionat al pressupost que sigui aprovat de l'exercici de l'any 2016

OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ: Convenis anuals

Suport a ONG o entitats sense ànim de lucre del municipi per al desenvolupament de programes, activitats o serveis que fomentin la solidaritat en la ciutadania santjoanenca i/o afavoreixin el desenvolupament econòmic i social de països en via de desenvolupament.

PERÍODE DE VIGÈNCIA DE LA SUBVENCIÓ: Anual

PROGRAMES, SERVEIS I/O ACTIVITATS QUE SE SUBVENCIONARAN:

- Suport al funcionament de l'entitat
- Programacions d'activitats d'interès per a la ciutat
- Serveis destinats a la millora de les societats desfavorides dels països en via de desenvolupament

QUI POT SOL·LICITAR-LA:

ONG o entitats sense ànim de lucre del municipi degudament constituïdes i inscrites en el registre d'entitats locals del municipi.

QUÈ CAL PRESENTAR:

S'han de presentar els diferents models normalitzats establerts:

- Sol·licitud de la subvenció de l'àmbit corresponent
- Projecte anual d'activitats de l'any en curs

Els models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

LLOC I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació requerida al Registre General de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (camí del Mig, 9, de dilluns a divendres de 8.30 h a 14 h i dimecres de 16.30 h a 19 h) com a **màxim el dia 31 de desembre de 2016.**

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, dins del termini previst.



CRITERI ECONÒMIC DE LA SUBVENCIÓ:

Es valorarà el cost total de l'activitat o servei, altres possibles ingressos que reverteixin en el projecte o servei.

La subvenció no serà superior al cost total del projecte/activitat, i la seva quantia es determinarà tenint en compte l'aplicació dels següents criteris:

Per la concessió de l'ajut s'atendran als següents criteris:

- Influència de l'entitat en la ciutadania de sant joan despí (participació en actes de ciutat, campanyes que realitzen..etc).....30punts
- Nombre d'activitats de sensibilització previstes durant l'any.....30punts
- Projecte solidari i el seu grau d'impacte
 - A Sant Joan Despí.....20punts
 - Als països en vies de desenvolupament.....20punts

Les subvencions atorgades es formalitzaran mitjançant convenis de col·laboració a cadascuna de les entitats, on es detallarà el període de vigència del conveni, els conceptes subvencionats, la quantitat subvencionada i els pagaments, les condicions per justificar i altres acords per al compliment del correcte desenvolupament del projecte objecte del suport econòmic.

MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC:

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

PAGAMENTS:

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà en dos terminis. El primer pagament del 80% de la subvenció concedida, en el termini d'un mes, comptador des de la signatura del conveni, i el segon 20% restant, contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

JUSTIFICACIÓ: TERMINI I DOCUMENTACIÓ:

- S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada
- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en dues fases:

FASE 1-Justificació econòmica:

Termini: Fins el 31 d'octubre de 2016

Caldrà presentar:



MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DELS CONVENIS I SUBVENCIIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Compromís de presentar la memòria de l'activitat (model normalitzat)
- Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada que comprèn:
 - Declaració responsable (model normalitzat)
 - Relació de despeses corresponents a la subvenció atorgada (model normalitzat)
 - Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb les corresponents còpies, amb la signatura del representant i segell de l'entitat amb el justificant de pagament. Les factures han d'anar amb el mateix ordre de la relació de despeses.
En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la signatura del representant de l'entitat.
 - En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:
 - Personal contractat:
 - Nòmines originals o còpies compulsades, amb les corresponents còpies, autenticades, amb la signatura del representant i segell de l'entitat i amb el justificant de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents de cotització a la Seguretat Social, models TC1 i TC2, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Professional externs amb retenció d'IRPF
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència (model normalitzat)
 - Si s'escau, indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats a la relació.
 - Si s'escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

FASE 2-Justificació d'activitats:

Termini: Fins el 31 de desembre de 2016

Caldrà presentar:

MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ACTIVITATS CONVENIS I



SUBVENCIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Memòria de justificació d'activitats (model normalitzat)
- Documentació gràfica on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí" o, en el seu defecte, declaració que no s'ha realitzat. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida, així com l'aplicació dels condicionants que s'expliciten a l'Ordenança General de subvencions vigents de Sant Joan Despí.



ANNEX Núm.: 8 CONVENIS ANUALS

ANY: 2016

DEPARTAMENT: GENT GRAN

PRESSUPOST INICIAL PREVIST:

Partida pressupostària : 18.2319.489

Import disponible: **6.606,54€**

Aquest import estarà condicionat al pressupost que sigui aprovat de l'exercici de l'any 2016

OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ:

Pla anual d'activitats de les entitats de la gent gran de Sant Joan Despí.

PERÍODE DE VIGÈNCIA DE LA SUBVENCIÓ: Anual

PROGRAMES, SERVEIS I/O ACTIVITATS QUE SE SUBVENCIONARAN:

Són objecte de subvenció totes aquelles activitats de promoció i dinamització de les mateixes entitats així com una part del funcionament intern d'aquestes.

QUI POT SOL·LICITAR-LA:

Entitats de la gent gran que estiguin degudament constituïdes i inscrites dins del registre d'entitats locals del municipi, adscrites al Departament de Gent Gran i que treballin el concepte d'ENVELLIMENT ACTIU a través de la planificació d'activitats de promoció del col·lectiu de la gent gran.

QUÈ CAL PRESENTAR:

S'han de presentar els diferents models normalitzats establerts:

- Sol·licitud de la subvenció de l'àmbit corresponent
- Projecte anual d'activitats de l'any en curs
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, segons model normalitzat

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

LLOC I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació requerida al Registre General de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (camí del Mig, 9, de dilluns a divendres de 8.30 h a 14 h i dimecres de 16.30 h a 19 h) **com a màxim el dia 31 de desembre de 2015.**

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, dins del termini previst.



CRITERIS ECONÒMICS DE LA SUBVENCIÓ:

- La subvenció no serà superior al cost total del projecte/activitat, i la seva quantia es determinarà tenint en compte els següents criteris:
 - Que les activitats programades estimulin la participació de la gent gran del municipi, afavorint la integració i la participació activa de la gent gran (fins a 30 punts).
 - Que les activitats organitzades formin part del calendari de festes i activitats de la ciutat (fins a 20 punts).
 - Que el nombre de beneficiaris directes sigui la població major de 60 anys (fins a 20 punts)
 - Que s'estableixi una continuïtat en la relació dels beneficiaris amb el projecte i/o les activitats (fins a 10 punts).
 - Que hi hagi una estabilitat en la programació (fins a 10 punts).
 - Que hi hagi vinculació amb altres projectes i/o entitats locals (fins a 10 punts)

- L'adjudicació de la subvenció es farà per distribució proporcional entre els sol·licitants, en relació amb els punts assignats. L'import individual de la subvenció serà el resultat de multiplicar el valor del punt pel nombre de punts obtinguts. El valor del punt es calcularà en funció dels punts totals atorgats i de l'import màxim de la convocatòria.

- Les subvencions atorgades es formalitzaran mitjançant convenis de col·laboració a cadascuna de les entitats, on es detallarà el període de vigència del conveni, els conceptes subvencionats, la quantitat subvencionada i els pagaments, les condicions per justificar i altres acords per al compliment del correcte desenvolupament del projecte objecte del suport econòmic.

MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC:

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

PAGAMENTS:

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà en dos terminis. El primer pagament del 80% de la subvenció concedida, en el termini d'un mes, comptador des de la signatura del conveni, i el segon 20% restant, contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

JUSTIFICACIÓ: TERMINI I DOCUMENTACIÓ:

- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en dues fases:

FASE 1-Justificació econòmica:

Termini: Fins el 31 d'octubre de 2016

Caldrà presentar:



MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DELS CONVENIS I SUBVENCIIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Compromís de presentar la memòria de l'activitat (model normalitzat)
- Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada que comprèn:
 - Declaració responsable (model normalitzat)
 - Relació de despeses corresponents a la subvenció atorgada (model normalitzat)
 - Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb les corresponents còpies, amb la signatura del representant i segell de l'entitat amb el justificant de pagament. Les factures han d'anar amb el mateix ordre de la relació de despeses.
En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la signatura del representant de l'entitat.
 - En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:
 - Personal contractat:
 - Nòmines originals o còpies compulsades, amb les corresponents còpies, autenticades, amb la signatura del representant i segell de l'entitat i amb el justificant de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies del documents de cotització a la Seguretat Social, models TC1 i TC2, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Professional externs amb retenció d'IRPF
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència (model normalitzat)
 - Si s'escau, indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats a la relació.
 - Si s'escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despienitats.cat).

FASE 2-Justificació d'activitats:

Termini: Fins el 31 de desembre de 2016

Caldrà presentar:

MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ACTIVITATS CONVENIS I



SUBVENCIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Memòria de justificació d'activitats (model normalitzat)
- Documentació gràfica on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí" o, en el seu defecte, declaració que no s'ha realitzat. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida, així com l'aplicació dels condicionants que s'expliciten a l'Ordenança General de subvencions vigents de Sant Joan Despí.



ANNEX Núm.: 9 CONVENIS ANUALS

ANY: 2016

DEPARTAMENT: SANITAT

PRESSUPOST INICIAL PREVIST:

Partida pressupostària: Altres transferències 05.311.489

Import disponible: **4.100,00 €**

Aquest import estarà condicionat al pressupost que sigui aprovat de l'exercici de l'any 2016.

OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ:

Convenis anuals. Suport a entitats del municipi per al desenvolupament de programes, activitats o serveis relacionats amb la millora de la salut de la població, informar la població en temes de salut pública o desenvolupar programes d'interès sanitari per a la població.

PERÍODE DE VIGÈNCIA DE LA SUBVENCIÓ: Anual

PROGRAMES, SERVEIS I/O ACTIVITATS QUE SE SUBVENCIONARAN:

Àmbit de promoció de la salut i prevenció de malalties, per a les persones. Per aquesta modalitat es destinarà el 15% del pressupost total repartit entre les entitats que es presentin i que compleixin els requisits. Aquesta quantitat no serà superior a 300 euros per entitat:

- Suport al funcionament ordinari de les entitats locals.
- Programes d'educació per a la salut en general.
- Activitats destinades a disminuir el risc de malaltia.
- Serveis ordinaris d'acompanyament preventius a activitats i programes municipals.
- Campanyes de sensibilització en temes de salut per a la població.

Àmbit d'animals de companyia i prevenció de zoonosi, per el manteniment de les colònies controlades de gats/gates a la ciutat. Per aquesta modalitat es destinarà el 85% del pressupost total i l'import no serà superior a 3500 euros.

- Suport al funcionament ordinari de les entitat socials
- Programes de prevenció de zoonosi
- Activitats destinades a realitzar, mantenir i controlar les colònies de gats/es a la ciutat
- Prioritzar l'esterilització de gats/es
- Prioritzar l'adopció de gats/es
- Educar en la cura responsable d'animals de companyia

QUI POT SOL·LICITAR-LA:

Entitats de l'àmbit sanitari, sense ànim de lucre, que realitzin campanyes o activitats dins de la nostra població. Aquestes entitats hauran d'estar degudament constituïdes, inscrites en el registre oficial corresponent i, en el cas d'entitats locals, també hauran



d'estar inscrites en el Registre municipal d'entitats i adscrites al Departament de Sanitat.

QUÈ CAL PRESENTAR:

S'han de presentar els diferents models normalitzats establerts:

- Sol·licitud de la subvenció de l'àmbit corresponent
- Projecte anual d'activitats de l'any en curs
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, segons model normalitzat

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

LLOC I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació requerida al Registre General de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (camí del Mig, 9, de dilluns a divendres de 8.30 h a 14 h i dimecres de 16.30 h a 19 h) **com a màxim el dia 31 de desembre de 2015.**

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, dins del termini previst.

CRITERIS ECONÒMICS DE LA SUBVENCIÓ:

Àmbit de promoció de la salut i prevenció de malalties

- La subvenció no serà superior al cost total del projecte/activitat, i la seva quantia no serà superior a 300 euros. Criteris de participació (fins a 100 punts):
 - Entitats que treballen en el municipi més de tres anys amb programes sobre protecció de la salut i prevenció de malalties....15 punts
 - Informació i difusió sobre hàbits de vida saludables.....20 punts
 - Prevenció secundària, rehabilitació i reinserció social de persones malaltes de càncer de mama.....15 punts
 - Accions de sensibilització social per fomentar la protecció de la salut....15 punts
 - Difusió i sensibilització de la sida i càncer de mama....15 punts
 - Treballs d'educació per a la salut dirigits a la població infantil i juvenil...10 punts
 - Serveis d'acompanyament a la gent amb mobilitat reduïda a activitats municipals...10 punts

Àmbit d'animals de companyia i prevenció de zoonosi

- Per la esterilització de gats i gates de Sant Joan Despí per continuar mantenint les colònies controlades de gats a la via pública es faran servir els següents criteris i el cost de l'activitat subvencionada no serà superior a 3500 euros. Criteris de participació (fins a 100 punts):



- Entitats que treballin en el municipi col·laborant amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí en realitzar, mantenir i controlar les colònies de gats de la ciutat, en quan a l'esterilització de gats i gates. ...30 punts
 - Participar i col·laborar en campanyes de prevenció de zoonosi i promoció de l'adopció de felins.. 15 punts
 - Difusió de l'Associació a la població.... 10 punts
 - Donar suport a l'Ajuntament davant diferents col·lectivitats en quan a la cura de gats i gates... 20 punts
 - Elaborar i dur a terme un programa educatiu adreçat a l'alumnat de primària en quan la tinença responsable d'animals de companyia... 25 punts
-
- L'adjudicació de la subvenció es farà per distribució proporcional entre els sol·licitants a raó d'una quantitat no superior a 300 euros per les entitats que treballin en la promoció de la salut i la prevenció de les malalties. Per el programa d'esterilització de gats/ gates per mantenir les colònies controlades de gats/es a la ciutat la quantitat destinada no serà superior als 3500 euros.
-
- Les subvencions atorgades es formalitzaran mitjançant convenis de col·laboració a cadascuna de les entitats, on es detallarà el període de vigència del conveni, els conceptes subvencionats, la quantitat subvencionada i els pagaments i condicions per a la seva justificació.

MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC:

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

PAGAMENTS:

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà en dos terminis. El primer pagament del 80% de la subvenció concedida, en el termini d'un mes, comptador des de la signatura del conveni, i el segon 20% restant, contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

JUSTIFICACIÓ: TERMINI I DOCUMENTACIÓ:

- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en dues fases:

FASE 1-Justificació econòmica:

Termini: Fins el 31 d'octubre de 2016

Caldrà presentar:

MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DELS CONVENIS I SUBVENCIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Compromís de presentar la memòria de l'activitat (model normalitzat)



- Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada que comprèn:
 - Declaració responsable (model normalitzat)
 - Relació de despeses corresponents a la subvenció atorgada (model normalitzat)
 - Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb les corresponents còpies, amb la signatura del representant i segell de l'entitat amb el justificant de pagament. Les factures han d'anar amb el mateix ordre de la relació de despeses.
En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la signatura del representant de l'entitat.
 - En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:
 - Personal contractat:
 - Nòmines originals o còpies compulsades, amb les corresponents còpies, autenticades, amb la signatura del representant i segell de l'entitat i amb el justificant de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents de cotització a la Seguretat Social, models TC1 i TC2, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Professional externs amb retenció d'IRPF
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència (model normalitzat)
 - Si s'escau, indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats a la relació.
 - Si s'escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

FASE 2-Justificació d'activitats:

Termini: Fins el 31 de desembre de 2016

Caldrà presentar:

MODEL MEMÒRIA JUSTIFICACIÓ ACTIVITATS CONVENIS I SUBVENCIONS segons model normalitzat amb la següent documentació:

- Memòria de justificació d'activitats (model normalitzat)



- Documentació gràfica on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí" o, en el seu defecte, declaració que no s'ha realitzat. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat) al portal DESPIENTITATS (www.despientitats.cat).

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida, així com l'aplicació dels condicionants que s'expliciten a l'Ordenança General de subvencions vigents de Sant Joan Despí.